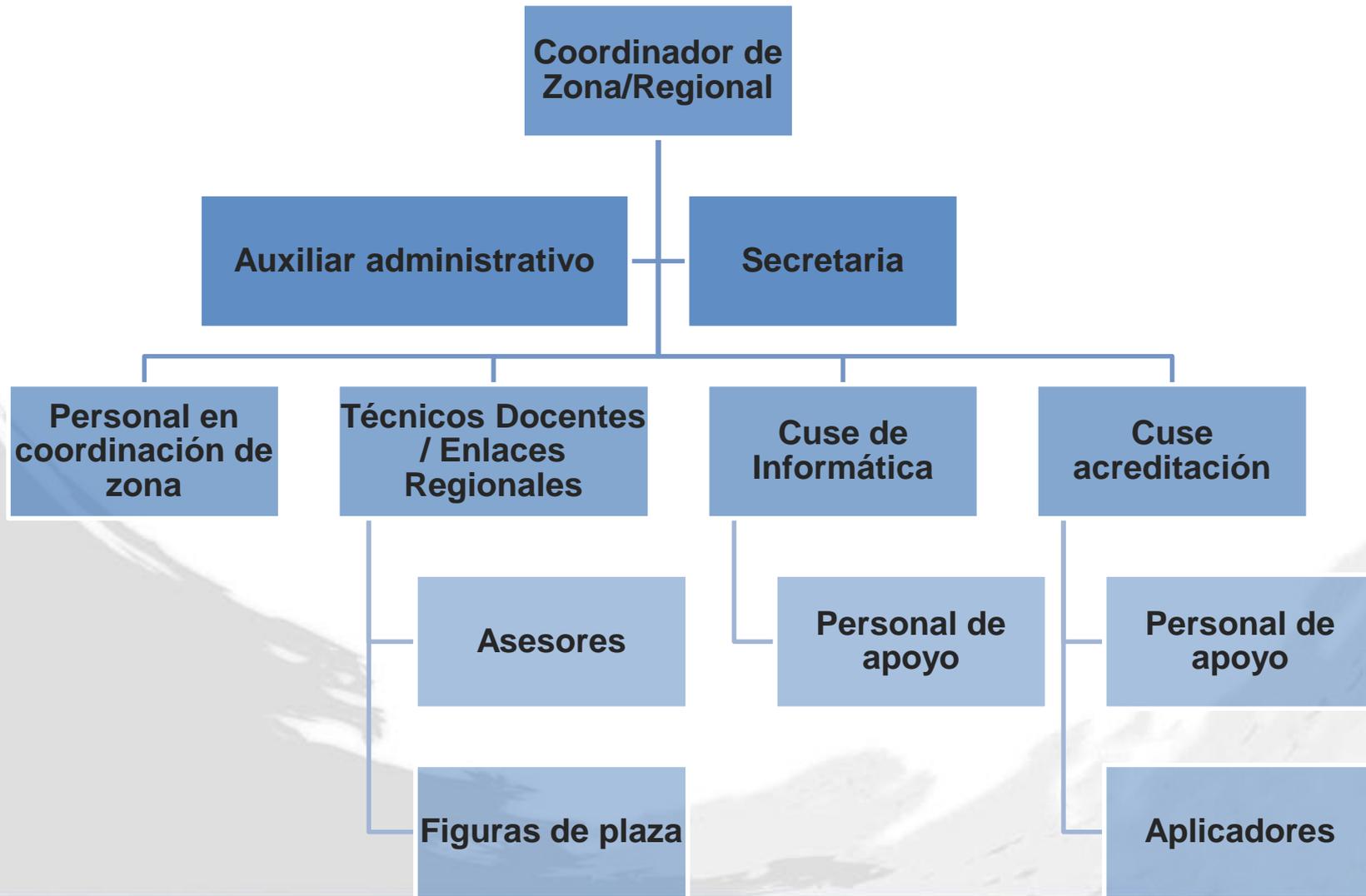
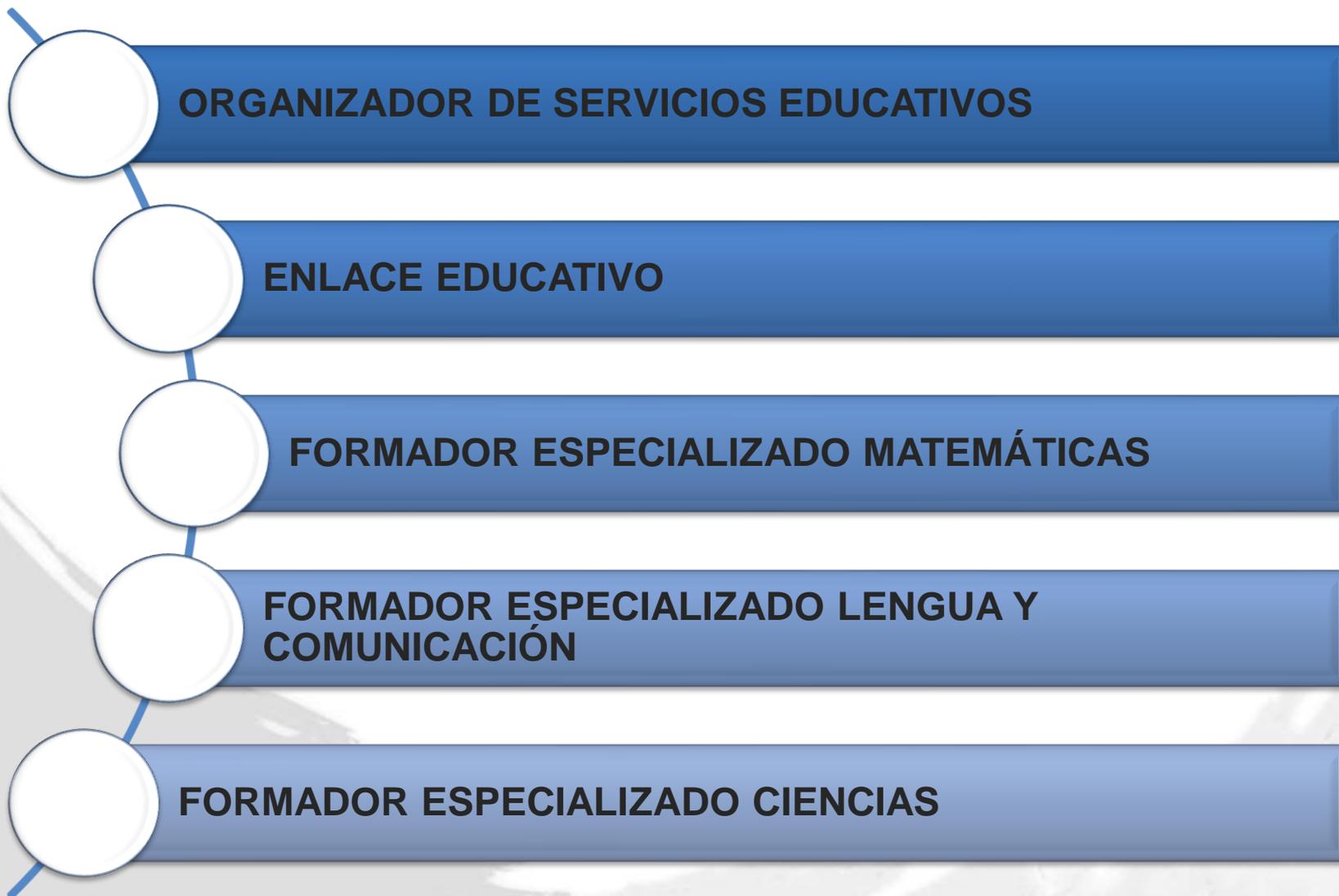


DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS

ESTADO DE PUEBLA

ESTRUCTURA GENERAL DE CR





ESTRUCTURA DE SERVICIOS EDUCATIVOS COMO PARTE DEL ÉXITO.

- Dentro de las Coordinaciones de Zona existe una estructura de Servicios Educativos la cual mantiene una estrecha comunicación con las distintas áreas que conforman dichas coordinaciones.
- El acompañamiento y seguimiento no solo se llevan a cabo desde un medio de comunicación sino que se hacen de manera estrecha y cercana.

- En comunicación con el Coordinador se reparten las microrregiones por cada figura de la Estructura de Servicios Educativos.
- Cada figura de la estructura crea vínculos de comunicación con los T.D./E.R. según sea el caso, teniendo la siguiente información de cada microrregión:
 - Número de asesores
 - Atención por nivel (activos, inactivos, bajas, próximos a inactivarse, próximos a certificar)
 - Conocer a cada C. E. y observar como van en el proceso educativo.

ARTICULAR EL PROCESO DE FORMACIÓN PERMANENTE.



DESARROLLAR LOS CONTENIDOS DE LA INDUCCIÓN

INDUCCIÓN

- Contexto institucional
- Información específica de la modalidad de atención educativa
- Tareas
- Formación
- Aspectos administrativos y operativos
- Apoyos

DESARROLLAR LOS CONTENIDOS PARA LOS ALFABETIZADORES

Formación inicial
16 h



Para mejorar la práctica
16 h



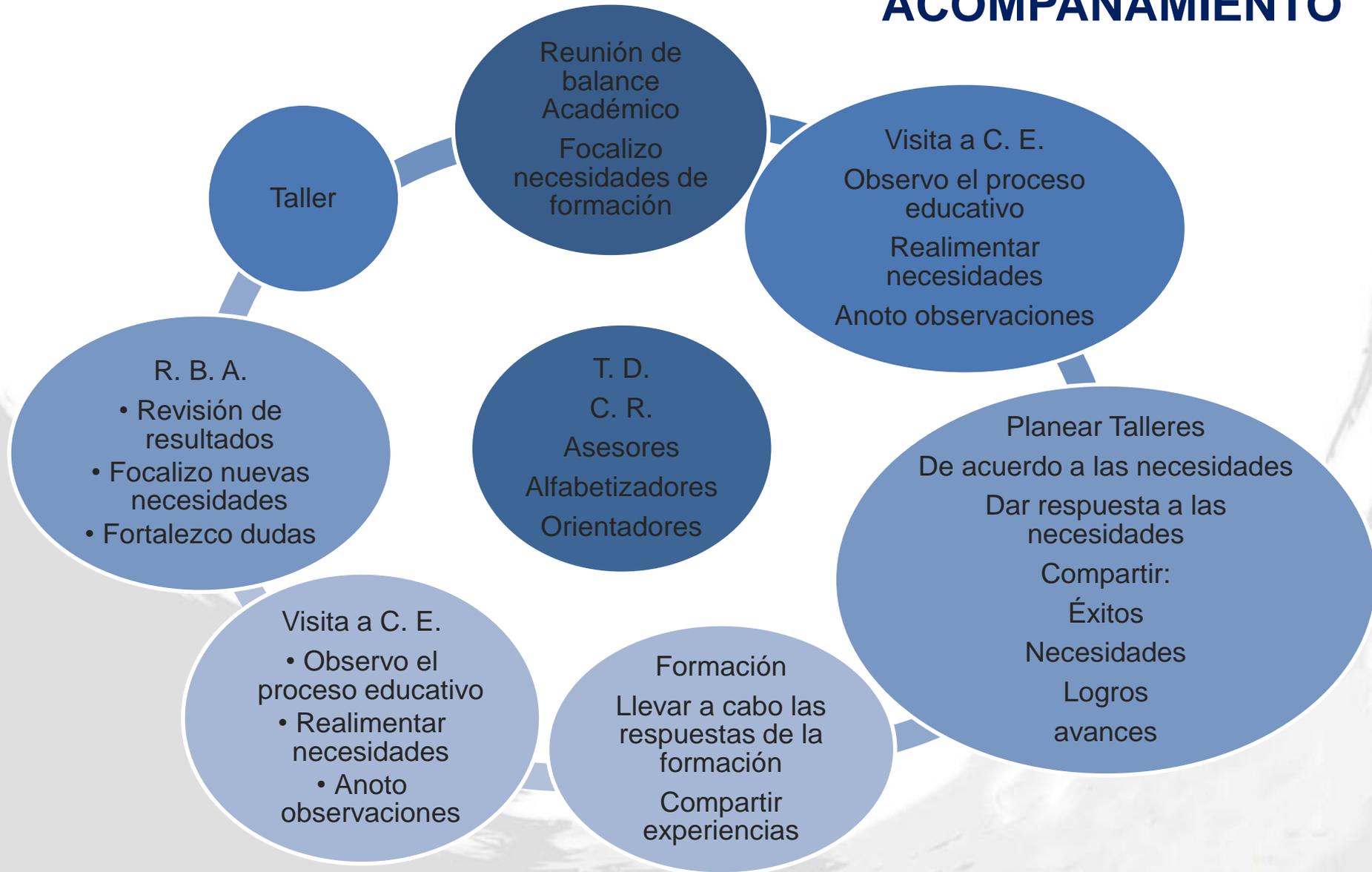
Para concluir el nivel inicial
16 h

- Situación del Analfabetismo.
- Concepto de Alfabetización.
- Estructura del Nivel Inicial
- El método Palabra Generadora y su aplicación.
- Papel del Alfabetizador.

- Acompañamiento a la Práctica.
- Diversificación de las Estrategias para atender contextos y necesidades específicas.
- Acciones para mejorar la aplicación del planteamiento metodológico.
- Estrategias para motivar la permanencia.

- Acompañamiento a la Práctica.
- Fortalecimiento contenidos Fase 3.
- Módulos Para Empezar y Matemáticas para Empezar, enfoque y contenidos (continuidad).
- Metodología.
- Evaluación.

ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO



- Observar mejores prácticas y áreas de mejora.
- Ser un apoyo más para la microrregión y fortalecer el proceso educativo.
- Focalizar necesidades.
- Registrar las necesidades y buscar dentro de la formación dar una respuesta a estas y solventarlas.

- Programar asistencia a R.B.A. en donde en conjunto con los asesores, T.D./E.R se comenta lo observado en las visitas a C. E. y de ser posible se disipan dudas.
- Programación de talleres de acuerdo a la información recabada en las visitas a C.E. y R.B.A., de acuerdo a lo observado mediante el seguimiento numérico y administrativo en las plataformas que nos apoyan (Sabana de seguimiento, RAF y SASA).

- Llevar a cabo los talleres con todo lo necesario para dar respuesta a las necesidades de manera significativa y funcional.
- Posteriormente asistir nuevamente a visitas de C.E. y R.BA. Para observar así como aplican lo trabajado en los talleres, si se logra la mejora o se reorienta la formación.
- Así mismo en la Reunión de Análisis con la estructura completa de la Coordinación de Zona se comentan los avances y las mejorías surgidas a partir del seguimiento, acompañamiento y formación.

HERRAMIENTAS DEL ACOMPAÑAMIENTO

- Sabana de seguimiento o Base de Datos.



INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS
GOBIERNO DE PROGRESO

INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
COORDINACIÓN REGIONAL: LA FORMACIÓN DE LOS ASESORES

Datos de la Asesora (or)					Tiempo de Permanencia Tipo de Formación				CNA INDUCCIÓN (3 a 5 Hrs.)	FORMACIÓN INICIAL		CONTINUA 1	CONTINUA 2				FORMACIÓN CONTINUA PARA ASESORES (Más de un año)						
No.	SUB-PROYECTO	MR	RFC	Nombre del Asesora (or)	Fecha de Registro en SAGA	Años	Meses	Próxima Formación		Formación a Programar	CNA PARA SER ASESOR DEL MEVYT (24hrs.)		CNA PARA SABER MÁS DEL MEVYT (16 hrs.)	EJE DEL MODELO (16 hrs. C / U)		CNA FORMACIÓN EN EL OTRO (CONTINUA) (CNA...)							
											Presencial	En Línea	Presencial	LENGUA Y COMUNICACIÓN	MATEMÁTICAS	CIENCIAS	HABILIDADES PEDAGÓGICAS	Fecha	Nombre del Curso / Taller	Presencial	En Línea	Mixta	Observaciones
1																							
2																							
3																							
4																							

Datos de la Asesora (or)						Tiempo de Permanencia Tipo de Formación			
No.	SUB-PROYECTO	MR	RFC	Nombre del Asesora (or)	Fecha de Registro en SASA	Años	Meses	Próxima Formación	Formación a Programar
Consecutivo									
3									
4									

Datos del asesor

Tiempo que lleva en el instituto

CNA INDUCCIÓN (3 a 5 Hrs.)	FORMACIÓN INICIAL		CONTINUA 1	CONTINUA 2			
	CNA PARA SER ASESOR DEL MEVYT (24hrs.)		CNA PARA SABER MÁS DEL MEVYT (16 hrs.)	EJE DEL MODELO (16 hrs. C / U)			CNA FORMACIÓN EN EL
	Presencial	En Línea	Presencial	LENGUA Y COMUNICACIÓN	MATEMÁTICAS	CIENCIAS	HABILIDADES PEDAGÓGICAS

Se anota la fecha en que recibió la formación.

FORMACIÓN CONTINUA PARA ASESORES (Más de un año)

OTRO (CONTINUA) (CNA...)

Fecha	Nombre del Curso / Taller	Presencial	En Línea	Mixta	Observaciones
Anotamos algún otro taller que se haya tomado que no corresponda al esquema de formación.					

PARTES DEL SASA QUE NOS AYUDAN CON LA PLANEACIÓN DE TALLERES

- Reporte Atención por Asesor.
- Reporte de Figuras Solidarias (Situación en SASA).

SASA
en línea

REPORTE ATENCIÓN POR ASESOR.



Prox a Inactivarse	Sin Mod Vinc	Mod dado de baja	Aten x Modal Estudio	Mod Faltantes	Aten x Asesor	Tiempo de Aten x Asesor	Inact del Cierre	Tiempo de Aten x Mod Activos Pre UCN	Activos Pre UCN con TIC's	Inact Pre UCN	Aten la Palabra
--------------------	--------------	------------------	----------------------	---------------	----------------------	-------------------------	------------------	--------------------------------------	---------------------------	---------------	-----------------



<input type="checkbox"/>	RFC	Técnico Docente
<input type="checkbox"/>		No se encontraron registros

Instituto Estatal :* 21 PUEBLA
Coordinación :* 2 ATLIXCO

|< << 0 >> >|

+2

Atención por Asesor

S.A.S.A. No. de Página: 1

Inst. Est.: 21 PUEBLA Fecha de emisión: [REDACTED]

Coor. de Zona: [REDACTED]

MR: 1 TD: [REDACTED]

Asesor	CE Atend	Educan Vinculad	Edu_ini	Edu_int	Edu_avz	Módulos Vinculados	Fecha Ult Mod Vin
1 [REDACTED]	2	11	1	3	7	19	07/09/2018
2 [REDACTED]	1	13	8	1	4	17	06/09/2018
3 [REDACTED]	1	21	4	7	10	32	06/09/2018
4 [REDACTED]	2	28	3	6	19	50	15/08/2018
5 [REDACTED]	3	32	7	7	18	57	06/09/2018
6 [REDACTED]	1	7	0	0	7	14	06/09/2018
7 [REDACTED]	1	22	10	3	9	35	06/09/2018
8 [REDACTED]	2	22	11	5	6	30	15/08/2018
9 [REDACTED]	1	18	12	2	4	22	31/08/2018
10 [REDACTED]	2	28	1	18	9	53	27/07/2018
11 [REDACTED]	2	27	4	3	20	48	08/08/2018
12 [REDACTED]	2	15	2	4	9	25	06/09/2018
13 [REDACTED]	1	8	3	1	4	12	07/09/2018
14 [REDACTED]	2	5	3	0	2	6	03/08/2018

REPORTE FIGURAS SOLIDARIAS (SITUACIÓN EN SASA)



Educandos x CE	MR y TD	Avance Académico	Mod. Vinculados	Perfil Población	Figuras Operativas	MEV x Nivel	Educandos Aten. x Mod.
----------------	---------	------------------	-----------------	------------------	---------------------------	-------------	------------------------



Clave	Coordinación de Zona
	No se encontraron registros

|< << 0 >> >|

Instituto Estatal : * 21 PUEBLA

Gpo.SubProyectos * 1 INEA

Subproyectos : TODOS

Rol * 3 ASESOR EDUCATIVO

2

INEA S.A.S.A. Figuras Operativas por Coordinación de Zona No. de Página: 1
Fecha de Emisión: 09/09/2018

Inst. Est.: 21 PUEBLA Rol: 03 ASESOR EDUCATIVO
Coord. de Zona: SubProyecto: 1 INEA - POA

Consec.	RFC	Nombre	Situación	No. C.E.
Mujeres				
1	AAAJ-660406-L4A	APARICIO AGUILAR JULIANA	ACTIVO	20180148
2	AAGD-661202-5B4	ARAOS GUTIERREZ MARIA DOLORES EVA	ACTIVO	20180052
	AAGD-661202-5B4	ARAOS GUTIERREZ MARIA DOLORES EVA	ACTIVO	20180068
3	AAMA-930613-E78	AYALA MEDINA ANA LAURA	ACTIVO	20120036
	AAMA-930613-E78	AYALA MEDINA ANA LAURA	ACTIVO	20150045
4	AAMC-991208-726	ANASTACIO MENDEZ CONCEPCION	ACTIVO	20180108
	AAMC-991208-726	ANASTACIO MENDEZ CONCEPCION	ACTIVO	20180109
5	AAME-980604-VBA	AYALA MEDINA EMMA	ACTIVO	20080385
6	AAMJ-910312-PB0	AYALA MEDINA JOSEFINA	ACTIVO	20150035
7	AAML-960208-6M9	AYALA MEDINA LUCI YANETH	ACTIVO	20060125
	AAML-960208-6M9	AYALA MEDINA LUCI YANETH	ACTIVO	20180102
8	AARE-780815-632	ARMAS ROSAS MARIA ELENA	ACTIVO	20160005
9	AARG-810418-1T2	ARMAS ROSAS GLORIA	ACTIVO	20150011
	AARG-810418-1T2	ARMAS ROSAS GLORIA	ACTIVO	20170002
10	AECZ-730826-G80	ACTEOPAN CARVENTE ZEFERINA	ACTIVO	20180172
11	AEGF-670118-F62	ALLENDE GENIS FLORINDA	REACTIVADO	?
12	AEOR-811011-938	ARELLANO OCOTECATL ROSARIO	ACTIVO	20180062
	AEOR-811011-938	ARELLANO OCOTECATL ROSARIO	ACTIVO	20180079
	AEOR-811011-938	ARELLANO OCOTECATL ROSARIO	ACTIVO	20180209
13	AERI-860121-HSA	ARELLANO RODRIGUEZ INES	ACTIVO	20180129
14	AIML-010704-LI76	ARISTA MARTINEZ JANETTE	INACTIVO	?

REALIZACIÓN DE TALLERES

Antes del taller:

- Guía didáctica
- Presentación
- Logística

Durante el taller:

- Realización de actividades de acuerdo a la guía didáctica
- Evaluación del taller
- Recopilar RAF
- Recopilación de hojas de patronato

Después del taller:

- Calificación y resultados de la evaluación.
- Realización de reseña de manera descriptiva-narrativa.
- Seguimiento y acompañamiento.

- Captura y cierre de eventos en RAF
- Actualización de la sabana de seguimiento
- Acompañamiento
 - Visita a C. E. (focalizar necesidades en campo).
 - Reunión de Balance Académico (focalizar necesidades por M. R.).
 - Reunión de análisis en C. R. (focalizar necesidades y contrastarlas entre micro-regiones).

REUNIÓN DE LA ESTRUCTURA DE S. E.

- Analizan los resultados arrojados por la evaluaciones aplicadas en los talleres.
- Analizan la información obtenida a partir del seguimiento y acompañamiento.
- Actualización de base de datos o sabana de seguimiento con relación a los movimientos hechos en SASA (incorporaciones, inactivaciones, reincorporaciones y bajas).
- Actualización de esquemas de formación de cada figura.
- Programación de talleres.



REUNIÓN CON ESTRUCTURAS DE LAS 16 COORDINACIONES REGIONALES PARA CREAR UNA ÚNICA LÍNEA DE TRABAJO



TALLERES EN COORDINACIONES REGIONALES





