Reporte final Implementación del módulo *El agua de todos*

**Introducción:**

El agua es uno de los recursos naturales más importantes que permite la existencia de todos los seres vivos que habitan nuestro planeta. Se considera un bien público al que todas las personas debemos tener acceso por igual, por lo que no debe privatizarse ni comercializarse. Es necesario promover acciones para su cuidado y uso de manera responsable, además de repensar nuestra manera de relacionarnos con este líquido a nivel personal, familiar y comunitario, y darle la importancia que merece al realizar acciones que conduzcan a un uso y manejo responsable del agua, a fin de satisfacer las necesidades de la población actual y de las generaciones futuras.

En el eje de Ciencias se elaboró el módulo *El agua de todos* que entre otros, promueve que las personas jóvenes y adultas conozcan y practiquen acciones para el desarrollo de una actitud responsable del agua, motiva la organización y participación para trabajar de manera conjunta en la solución de problemas relacionados con el agua, como son su acceso, distribución equitativa, contaminación y escasez; así también informa a las personas que el agua es un derecho humano, por lo que se debe exigir que se cumpla.

La Dirección académica solicitó a los Institutos y Delegaciones de las 32 entidades del país, llevar a cabo la implementación del módulo *El agua de todos,* con la finalidad de conocer el impacto de este módulo en cuanto a los contenidos, la formación de figuras educativas, la atención de educandos y el seguimiento a la práctica educativa. Para ello, se realizaron dos videoconferencias con los siguientes

**Propósitos:**

* Reflexionar acerca de la importancia del agua y la necesidad de cuidar este líquido para su conservación y uso responsable.
* Presentar el módulo *El agua de todos,* destacando sus propósitos, enfoque, contenidos y materiales que lo conforman.
* Establecer lineamientos para la divulgación e implementación del módulo.

**Para la implementación**

Las actividades que se solicitaron a las entidades para la implementación del módulo, fueron las siguientes:

1. Programa de trabajo con las fechas en que se realizarán las acciones relacionadas con la planeación, la formación, la implementación y evaluación y difusión de resultados. Para ello el Departamento de Ciencias envió un formato para calendarizar las acciones a realizar, a los Institutos y Delegaciones del INEA, (ver anexo 1).

1. Informe que contenga los resultados de la planeación, la formación, la implementación y evaluación y difusión, de la implementación del módulo El agua de todos en la entidad.

**Resultados**

Con respecto al programa de trabajo solicitado, 11 entidades: Aguascalientes, Baja California, Chiapas, Coahuila, Durango, Guerrero, Guanajuato, Morelos, Sonora, Tabasco y Zacatecas, enviaron información con las fechas aproximadas en que realizarían las acciones de seguimiento durante la implementación del módulo, además de un resumen con el número de sedes, número de formadores y asesores, la fecha aproximada para realizar la formación de asesores, el número de educandos y la fecha de inicio de atención. (Ver anexo 2)

La entrega del informe de resultados fue enviado por 6 entidades: Baja california, Guanajuato, Morelos, Sonora, Tabasco y Zacatecas. Los aspectos más relevantes son los siguientes:

**Planeación**

* Coordinaciones de zona que participaron en cada entidad

Tres entidades realizaron convenios con instituciones relacionadas con el manejo y/o cuidado del agua

Las instituciones son las siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ESTADO | INSTITUCIÓN | ACUERDOS Y/O ALIANZAS |
| GUANAJUATO | SAPAL (León) | Impartieron pláticas de concientización del cuidado del agua y de su buen uso y reuso. |
| CMAPAS (Salamanca) | Impartieron pláticas de concientización del cuidado del agua y de su buen uso y reuso. |
| JAPAMI (Irapuato) | Impartieron pláticas de concientización del cuidado del agua y de su buen uso y reuso. |
| JUNAPA (Celaya) | Impartieron pláticas de concientización del cuidado del agua y de su buen uso y reuso. |
| SONORA | CONAGUA | Se realizaron visitas a Conagua. |
| ASOCIACIÓN DE UNIÓN DE USUARIOS DE HERMOSILLO | Proporcionaron información y atención en la formación de asesores. |
| ZACATECAS | CONAFOT | Video conferencia sobre “El uso del agua”, a cargo del biólogo, José Alfredo García Chávez, Jefe del Departamento de Análisis, Seguimiento y Control. |
| JIAPAZ | Apoyo del Lic. Javier García Bañuelos, jefe del Departamento de Cultura y encargado del Museo del agua. |

**Formación de figuras educativas**

Las entidades reportaron un total de 259 asesores formados y 125 figuras formadas, entre los que se encuentran Formadores, Organizadores de Servicios Educativos y Técnicos docentes, entre otros; distribuidos en las entidades como se muestra en las siguientes gráficas:

**Implementación**

En las entidades se registró la inscripción de 560 educandos, de los cuales 284 continuaban trabajando con el módulo y 267, que concluyeron el estudio del módulo, presentaron el examen y lo aprobaron. Se comentó que se requieren de 24 a 36 sesiones de asesoría del módulo, asistiendo en promedio 6 horas a la semana, durante dos a tres meses de estudio.

El número de educandos inscritos, en atención y aprobados por entidad, se representan en las siguientes gráficas.

**Seguimiento a la práctica educativa y las reuniones de balance educativo**

El seguimiento educativo permitió fortalecer la práctica educativa de los asesores a través de la mejora en la atención y al favorecer la construcción de aprendizajes en los educandos. En las entidades se realizó por lo menos una visita a los Círculos de estudio para observar la práctica educativa. Los instrumentos utilizados son:

* Guía de observación a la práctica educativa del asesor
* Guía para entrevistar al asesor
* Guía para entrevistar al educando

En general algunos de los comentarios que surgieron a partir de las visitas a los círculos de estudio son:

* Los asesores que están trabajando con el módulo, presentan conocimiento sobre la metodología del MEVyT, son conscientes de la importancia de utilizar todos los materiales del módulo, así como realizar las distintas actividades.
* Cuando el educando presenta alguna duda el asesor siempre le ayuda a resolverla.
* En algunos casos se logró observar que los asesores no dan lectura a los propósitos de los temas. Pocas veces reflexionan la información con el grupo, debido a que la mayoría son asesores multinivel; por lo mismo, no realizan actividades grupales.
* Los asesores mencionan que en algunos casos los educandos avanzan el trabajo con el módulo desde sus propios hogares y solo acuden al Círculo de estudio cuando tienen alguna duda respecto a los temas.
* En una entidad se observó que la mayoría de los adultos no permanecen las dos horas que normalmente dura la asesoría, estudian de manera autónoma, realizan algunas actividades, aclaran dudas y se retiran a sus casas o a alguna otra actividad personal.
* La mayoría de los asesores manifestaron que a los educandos se les dificultó comprender realmente como funciona una planta tratadora de agua.
* Los educandos pueden consultar fuentes del Internet para resolver dudas.
* Se observó que los asesores no elaboran su plan de asesoría para trabajar con el módulo, por lo que es un área de oportunidad a trabajar con ellos.

A partir de los informes de la implementación del módulo *El agua de todos* que algunas entidades enviaron, se plantean las siguientes fortalezas y áreas de oportunidad:

**Áreas de oportunidad**

* La vinculación de módulos y el seguimiento a los asesores involucrados en la implementación del módulo *El agua de todos*, se vio afectada por la falta de presupuesto para convocar al taller a los Técnicos Docentes, por la inactivación de asesores por no tener educandos en atención, y por el cambio de rol de los asesores.
* En cuanto a la presentación de exámenes sobre el módulo, se presentaron algunas dificultades, ya que al solicitar los exámenes para los educandos, se informó que no había llegado el material correspondiente para este módulo.
* Con relación a la reprobación de algunos educandos, se considera que una de las causas fue que se presentaron con prisa a la sede de aplicación y lo realizaron muy rápido, sin tomarse el tiempo suficiente para resolverlo.
* En alguna entidad se brindó orientación para que los asesores realicen su plan de asesoría

Con respecto al módulo los asesores comentaron:

* El módulo no incluye un glosario para la comprensión de algunos conceptos técnicos. Los asesores solicitaron incluirlo al final del módulo.
* El juego llaves y cañería no está completo en el módulo, se requiere incluir dados y fichas de colores para los jugadores.
* Se solicita incluir fuentes bibliográficas sobre los temas del módulo en la guía del Asesor.
* En la evaluación se sugiere incluir otro tipo de autoevaluación, ya que en su mayoría son de preguntas abiertas.
* Es recomendable incluir ejemplos de todos los Estados de la República en cuanto a la problemática del agua e incluir fotografías en lugar de caricaturas.

**Fortalezas**

* Durante la formación de asesores se logró que conocieran los contenidos del Módulo *El agua de todos*, así como poner en práctica las actividades durante el desarrollo de los talleres.
* Se consideró un material muy enriquecedor para la comprensión de cómo se obtiene el agua en las diferentes ciudades y municipios, así como de dar a conocer que es un derecho humano.
* Los educandos lograron de una manera fácil y práctica comprender la importancia del agua, al tomar conciencia de su cuidado, no sólo de manera individual sino en lo familiar y en la comunidad.
* Por los contenidos y el tratamiento permite tomar conciencia de que somos responsables y tenemos la obligación de cuidar el agua en beneficio propio y de futuras generaciones.
* El logro de aprendizajes entre ellos: la lectura del medidor y como utilizarlo para detectar fugas.
* Dada la relevancia del tema, resulta de gran importancia dar a conocer las medidas para el mejor aprovechamiento del agua, entre ellas cómo captar agua de lluvia.
* En las asesorías la mayoría de los educandos se muestran muy interesados y preocupados por el tema del cuidado del agua.
* Los educandos tienen saberes del ciclo del agua, la forma como llega el agua a la ciudad y los efectos de la contaminación ambiental.
* Mencionan que los contenidos del módulo les ha servido para mejorar sus acciones en el uso del agua en sus hogares y su comunidad.
* Se comenta que el plan didáctico enviado por la D.A. del INEA, está muy completo, pero se tuvieron que hacer algunos ajustes en tiempos y actividades

**Conclusiones:**

De acuerdo con la información que enviaron algunas de las entidades participantes se retoman algunas conclusiones respecto a su experiencia en la implementación del módulo *El agua de todos*.

La planeación y organización de la formación de asesores, coadyuvó a dar un seguimiento en diferentes aspectos, tales como: Identificar el manejo de la metodología, dominio de los contenidos, uso de los materiales del módulo y las habilidades pedagógicas por parte de los asesores. Así como las condiciones en las que se brindó la asesoría.

El registro de todos los aspectos enviados a la Dirección Académica, permitió detectar tanto las fortalezas como las áreas de oportunidad en la formación que recibieron los asesores para mejorar su práctica educativa, así como en su asesoría con los educandos. Información que permitirá reencausar el trabajo realizado en la implementación del módulo El agua de todos.

Respecto al estudio del módulo es recomendable que se realice una estrategia de promoción y difusión de dicho módulo, con el fin de generar e incrementar el interés en los educandos por el estudio de tan importante módulo.

Se considera que el módulo es pertinente, no obstante se sugiere reducir actividades y sintetizar los temas de mayor extensión.

El módulo es fácil de utilizar y comprender, los temas son muy interesantes porque permiten que los educandos se sensibilicen sobre el cuidado del agua.

# Dirección Académica

Anexo 1

Módulo El agua de todos

Propuesta de acciones de seguimiento para su implementación, 2018

## Calendarización de Actividades /Instituto Estatal o Delegación INEA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **RESPONSABLES** | **MARZO** | **ABRIL** | **MAYO** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** |
| **Planeación** |  | | | | | | | | | |
| 1. **Focalización del universo**:  * Coordinación (es) de zona. * Figuras educativas: responsables de la formación y asesores. * Educandos: niveles intermedio y avanzado. * Unidades operativas: zonas rural y urbana. | CZ, TD, OSE, Enlace Educativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Difusión del módulo**  * Reunión con personal de la CZ que va a participar para presentar y comentar programa de trabajo. * Reunión con educandos y entrega de tríptico (descargar sitio formaT). | Servicios educativos, TD y Asesores |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Establecimiento de alianzas locales:**  * Conagua. * Organizaciones de la sociedad civil con experiencia en temas del módulo. * Especialistas en el tema del agua. | Servicios educativos y CZ, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Formación de figuras educativas responsables de la formación**  * Revisión del apartado *Módulo el agua de todos, implementación,* en el sitio formaT. * Revisión o ajuste a planeaciones didácticas y recursos (descargar del sitio formaT). * Dotación de módulos para los asesores y material de papelería. | Servicios educativos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Dotación y entrega de módulos**   por Unidad operativa, en función del universo de educandos que van a participar. | CZ, TD, OSE, Enlace Educativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Formación** |  | | | | | | | | | |
| 1. **Formación de asesores**  * Impartición de ***Taller módulo El agua de todos*** (apoyo con alianza identificada). * Registro de evento de formación en RAF. * Elaboración de reporte de formación y entrega de resultados a los participantes. * Programación de sesiones de realimentación (Reunión de balance educativo) en función de los resultados de formación. | Figuras educativas responsable de la formación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Implementación** |  | | | | | | | | | |
| 1. **Atención de educandos con el módulo**  * Asesorías (definir días y horario en función de las necesidades de los educandos). | Asesores |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Seguimiento a la práctica educativa**  * Visita a las Unidades operativas para observar y registrar la práctica educativa del asesor y el desempeño de educandos. | Figuras educativas responsable de la formación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Reunión de balance educativo**  * Fortalecimiento de la formación de asesores (con base en resultados de formación y el seguimiento). * Elaboración de reporte de reunión de balance. | Figuras educativas responsable de la formación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Elaboración de reportes**  * Primer reporte (junio) * Segundo reporte (noviembre) | Figuras educativas responsable de la formación  OSE o Enlace Educativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Evaluación y difusión de resultados** |  | | | | | | | | | |
| 1. **Reunión final** para presentar resultados de la implementación del módulo, por CZ. | OSE o Enlace educativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Anexo 2

Implementación módulo El agua de todos

Acciones de seguimiento y calendarización por entidad

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Entidad | Envió planeación de actividades | No. de sedes | No. de formadores | No. de asesores | Formación de Asesores | No. de educandos | Inicio atención educandos |
| 1 | Aguascalientes | X | 5 PC zona urbana |  | 30 | 1 al 6 marzo | 150 | 12 de marzo 2018 |
| 2 | Baja california | X | 5 CZ | 11 | 31 | 12 al 24 marzo | 146 | marzo-diciembre 2018 |
| 3 | Coahuila | X |  |  |  | Marzo-abril |  | Abril-septiembre 2018 |
| 4 | Chiapas | X |  |  |  | 2-18 mayo |  | 1 junio-21 octubre 2018 |
| 5 | Durango | X | 7 CZ zonas rural y urbana |  | 10 | Abril | 100 | Abril- noviembre 2018 |
| 6 | Guanajuato |  | 6 CZ | 12 | 99 |  |  |  |
| 7 | Guerrero | X | 5 CZ | 5 | 42 | 21-22 abril | 420 | Abril- noviembre 2018 |
| 8 | Morelos | X | 5 CZ, 20 Unidades operativas zonas rural y urbana | 10 | 50 | Abril | 400 | Mayo 2018 |
| 9 | Sonora | X | 5 CZ | 6 | 25 | 28 abril-13 mayo |  | 4-8 junio 2018 |
| 10 | Tabasco | X | 9 PC Primer momento (marzo) | 5 | 9 | 12-16 marzo | 160 | Abril 2018 |
| 8 CZ Segundo Momento (mayo) | 8 | 120 |
| 11 | Zacatecas | X | 7 CZ | 8 | 94 | 14-30 marzo |  | 14-30 marzo 2018 |