

Instructivo de revisión de ejercicios para la Formativa 1 de MIBES 5

¿Cómo aplicar la formativa?

Antes de la aplicación del ejercicio:

Explíquelo al educando:

- ✓ Con anticipación platique de este ejercicio y de la fecha en que lo presentarán.
- ✓ Que va hacer un ejercicio que le ayudará a prepararse para la presentación de su examen final y para mejorar sus actividades en su asesoría.
- ✓ Que en este ejercicio el conocerá qué necesita saber para presentar su examen y qué ejercicios debe realizar para prepararse.
- ✓ Que el ejercicio lo debe realizar sólo.
- ✓ Dígale que en caso de tener dudas deberá marcar con una **X** las partes del ejercicio que no entienda.

Durante la aplicación del ejercicio:

- ✓ De el tiempo que ellos necesiten para contestarlo a fin de que no se sientan presionados.
- ✓ No corrija los ejercicios.
- ✓ Si tienen alguna duda apóyelos.

Después de la aplicación:

Revisión del ejercicio:

- ✓ Es necesario que usted como asesor conteste el ejercicio enfrente de los educandos.
- ✓ Para que en conjunto resuelvan las dudas y los educandos marquen los ejercicios que se les dificultan más.
- ✓ En el caso de que trabaje con varios educandos al mismo tiempo, puede responder una pregunta y poner de ejemplo la respuesta de alguno de ellos a fin de revisar y corregir. Esto ayudará a que usted junto con el educando revisen las tareas que les hacen falta. Permita que los educandos ayuden a resolver el ejercicio en conjunto.

¿Qué se trabaja en la formativa?

En la formativa encontraras preguntas en lengua indígena y en español. Los ejemplos que te presentaremos son en español para dejar un poco más claro que se busca.

Rubro. 1. Que el educando sepa en qué situaciones se pueden usar los siguientes textos. Carta, Recado, Invitación, Solicitud.

Rubro. 2. Que conozca la estructura de los siguientes textos, de manera que pueda diferenciarlos y escribirlos: carta, recado, invitación, solicitud.

Rubro. 3. Que pueda explicar cómo llegar de un lugar a otro, ya sea de forma oral o escrita.

Rubro. 4. Que pueda leer una palabra o una oración y la localice en una imagen o en un texto corto.

Rubro. 5. Que a partir del título de un texto o de una imagen pueda entender de forma general de que habla o trata el texto.

¿Qué puede revisar de cada ejercicio?

1. Tache el documento que es un recado.

Boedamtam kerian maan oom daman mambix
maan dhi! maayu dhi! gook miil mambix.

Jiñ ñaan:

Jix bhaiñ ilh anich nat ya! jiñ ai maan gu uluan, jix bhai! jin
chaat in nat gu! guñ chaat bayki!, naach gu! bix jix buam
bach aagat ich.

Muiñ xim aagidha! na gum abuih Aracelia bar ge! pa! jix
maatit ba tititi! je! maan gu tu! am tut palhik baniok.

Gia nañ pai! chu juan jix bhai jiñ jimim, sia kugu! xib jix ium
tu! jaich nach jax duunia! na jax gui! nach tu ra! baada!
gu jaa tñia! gu a! ah nam jimmi nam pai! tum mamtuxi! ñ.

Jap ni moe mutv jam guguxi! ñ mummv jap,
jix bhai jiñ chaatit.

Gujum maar juan.

Lista A

Trastos de cocina

Estufa

Cosas de limpieza

Cama

Sábanas y cobijas

Mesa

Sillas

Lavadero

Una radio

Cortinas

Librero

El señor Plácido Flores Gurrola y su esposa Lucina Mendía Torres

El señor Emilio Morales Díaz y su esposa Rosaura de la Cruz Reyes

Se complacen en invitarlo a usted y a su apreciable familia a la boda de sus hijos

Virginia y Carmelo

La ceremonia tendrá lugar el 8 de mayo próximo en la Iglesia de San Agustín, a las 12:00 horas.

Gook bhaan gu pebrero, 2010

Florencio:

Ya ñ xidaasai! gu kai! bhaan dhi! ge osia! nap ba! muñ
bidhika! mummv na pai! je piasta bhaan Kandilaria tam.

Japni daipui!, Mummv bajum niirada! ñ añ! jumdiixi! k.

¿Qué elementos va a revisar para considerar la pregunta correcta?

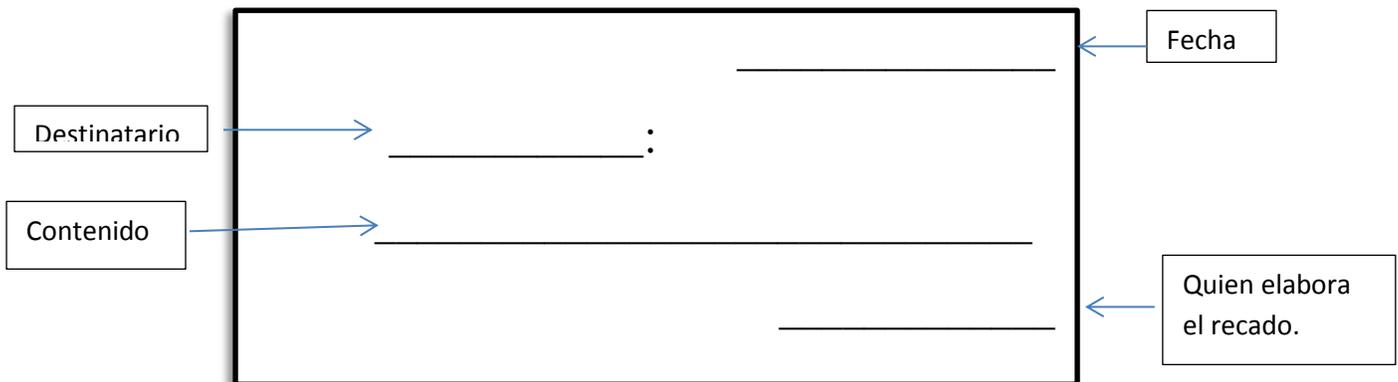
El educando sepa la estructura del documento del cual se está preguntando. En este caso es un recado.

2. ¿Qué documento se utiliza para informar una fiesta?

El educando debe saber en qué situaciones se usa una invitación.

En este caso es una invitación a una fiesta.

3. Escribe un recado.



¿Qué elementos va a revisar para considerar la pregunta correcta?

- Que contenga toda la estructura del recado que está marcada.

- Que se pueda entender el mensaje (no considerar ortografía).

En el caso de que se pidiera que escribiera una carta o una invitación se revisarían los mismos puntos.

4.-Mi'p xi ua'na' nam tu' mi jum tikka.

Nap jax chii' _____

Nap jax jum da'nsa: _____

Nap pai' kio: _____

nap jik oidha' bia': _____

No'p jir ubii piam chio'ñ: _____

Nap tu' bhaan tu juan: _____

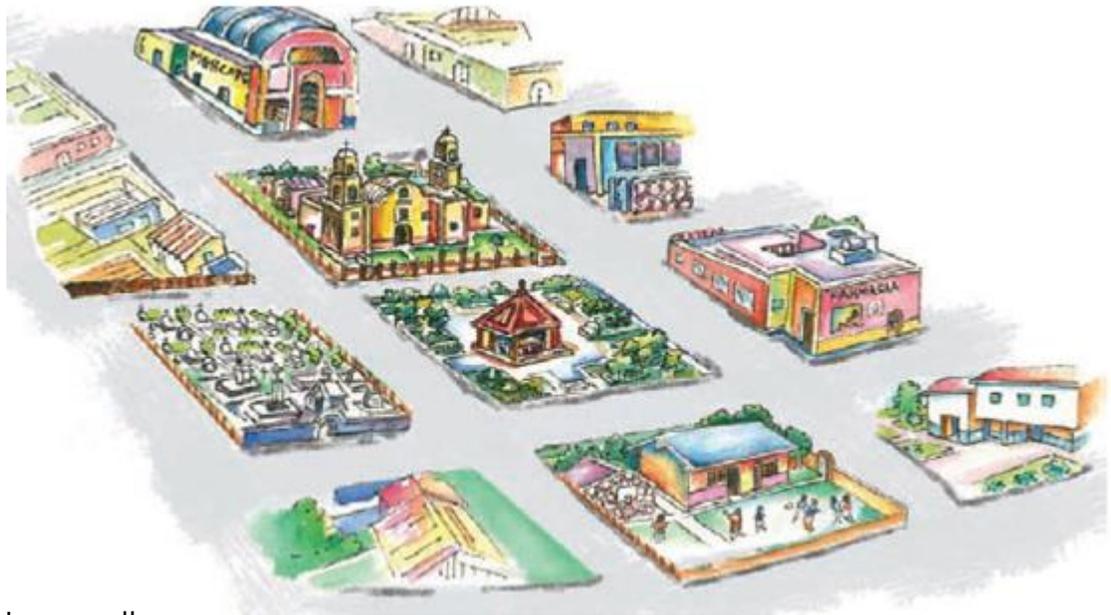
Napich pai' juugim tum mamtux: _____

¿Qué elementos va a revisar para considerar la pregunta correcta?

- Que el educando llene todos los espacios y que las respuestas correspondan con lo que se pregunta.
- En estos casos lo que nos interesa es que el educando entienda qué contestar en cada espacio.

- Que la primera letra del nombre de las personas, de los estados o poblaciones se escriban con mayúscula.

5. Marque en el croquis cuantas calles son del mercado a la escuela.



- A) Una calle
- B) Dos calles
- C) Tres calles
- D) Cuatro calles

¿Qué elementos va a revisar para considerar la pregunta correcta?

- En el caso de que la pregunta fuera oral, el educando deberá especificar las calles o lugares de referencia en el cual se encuentre el lugar especificado.
- En este caso hay opciones de respuesta y la correcta es el inciso B).

- Puede ser que elija una opción incorrecta, pero eso no significa que no sepa donde se encuentra la escuela, puede ser que se guíe por referencias. Es algo en lo cual debes de tomar en cuenta.

6. Xi jiñkoidha' ap dhi' na ya tu ua'ñix gio nap mi' xi ua'na' nam tu' mi' jum tikka.

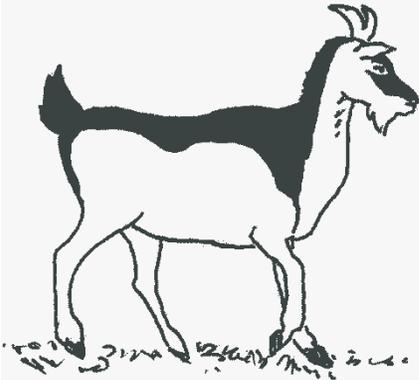
Gu o'dam baikim nɨ' am gu xiotalh.

¿Jɨ'kim am nɨ' gu xiotalh gu o'dam?

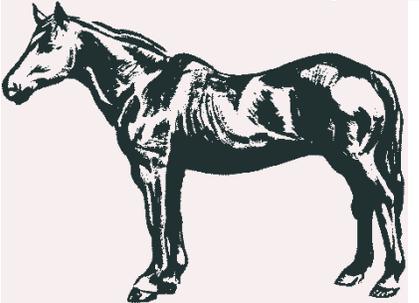
¿Qué elementos va a revisar para considerar la pregunta correcta?

- Que el adulto identifique los objetos que se le solicitan.

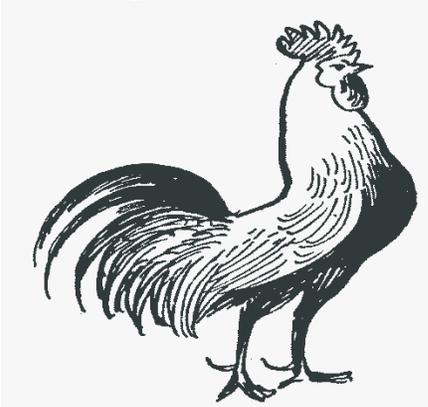
8. Maap ap xi dhaañdha' dhi' nam mi' juupxix na jax chi'.



kabai



takarui'



Karbax

¿Qué elementos va a revisar para considerar la pregunta correcta?

- Que el educando identifique los nombres y lo relacione con las imágenes.

7.- Mi'p xi ua'na' na tu' jax jum buada' bhaan santuur

A continuación te presentamos un formato que puedes utilizar para revisar la formativa y darle seguimiento a cada uno de tus educandos.

¿Cómo revisar la formativa?

Formato de revisión por educando

Nombre del asesor:

Fecha de aplicación:

Fecha de las observaciones:

Guion para revisión de ejercicio de la formativa 1 de MIBES 5				
Nombre del Educando	Contenidos	¿Lo sabe hacer?	¿Qué le hace falta?	Observaciones del asesor
Manuel Pérez	Que el educando sepa en qué situaciones se pueden usar los siguientes textos: carta, recado, invitación, solicitud.			
	Que conozca la estructura de los siguientes textos, de manera que pueda diferenciarlos y escribirlos.			

	Carta, Recado, Invitación, Solicitud.			
	Que pueda explicar cómo llegar de un lugar a otro, ya sea de forma oral o escrita (puede usar otros recursos.			
	Que pueda leer una palabra, una oración (una u otra) y la localice en una imagen o en un texto corto.			
	Que a partir del título de un texto o de una imagen pueda entender de forma general de que habla o trata el texto.			