

Fascículo

Para apoyar tu **tarea**
en la **promoción** y
organización del
círculo de estudio



Para apoyar tu **tarea**
en la **promoción** y
organización del
círculo de estudio

Créditos a la presente edición

Coordinación académica
María Luisa Castillo Álvarez

Autoría
Maricela Amancio Chassín
Francisco Vega Leal
Victoria Villegas Silva
Patricia Pérez Gómez
Miguel Angel Recillas González
Elisa Vivas Zúñiga

Revisión de contenidos
Victoria Villegas Silva

Coordinación gráfica y cuidado de la edición
Greta Sánchez Muñoz
Adriana Barraza Hernández

Seguimiento al diseño
Ricardo Figueroa Cisneros
Jorge Alberto Nava Rodríguez

Seguimiento editorial
María del Carmen Cano Aguilar

Revisión editorial
Alicia Naves Merlín
Laura Angélica de la Torre Rodríguez
Greta Sánchez Muñoz

Diseño
Ricardo Figueroa Cisneros

Diagramación
Norma García Manzano

Ilustración
Melquiades González Becerra

Fotografía de portada
Greta Sánchez Muñoz

Fotografía de interiores
Pedro Hiriart y Valencia
Lizeth Arauz Velasco
Greta Sánchez Muñoz
Jorge Alberto Nava Rodríguez

Para apoyar tu tarea en la promoción y organización del círculo de estudio. D. R. 2013 © Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA. Francisco Márquez 160, Col. Condesa, México, D.F., C.P. 06140.

Esta obra es propiedad intelectual de sus autoras y los derechos de publicación han sido legalmente transferidos al INEA. Prohibida su reproducción parcial o total por cualquier medio, sin autorización escrita de su legítimo titular de derechos.

ISBN *Modelo Educación para la Vida y el Trabajo*. Obra completa: 970-23-0274-9

ISBN *Para apoyar tu tarea en la promoción y organización del círculo de estudio*. Fascículo: En trámite

Impreso en México

Índice

	Pág.
Bienvenida	5
¿Qué necesitas para participar como alfabetizador?	5
¿Qué tareas vas a realizar?	6
¿Con qué apoyos vas a contar?	6
Tema 1	
¿Qué es un círculo de estudio?	8
¿Por qué es importante trabajar en círculos de estudio?	11
Características de un buen círculo de estudio	15
Tema 2	
¡A promover la alfabetización!	19
¿En qué consistirá tu tarea?	22

Tema 3

Organización de los círculos de estudio

24

¿Qué es la evaluación y para qué sirve?

25

¿Qué es la entrevista inicial?

26

¿Qué son las evaluaciones formativas?

30

¿Qué es la evaluación final?

31

¿Cuáles son tus tareas educativas antes,
durante y después de la asesoría?

34

Acompañó a las personas jóvenes
y adultas del círculo de estudio

38

Tus tareas operativas

41

Tema 4

¡Prepárate como alfabetizador!

42

Te damos la bienvenida

¡Tu participación es muy importante en la Campaña Nacional de Alfabetización y reducción del rezago educativo!

Puedes participar como **alfabetizador** y apoyar a las personas jóvenes y adultas en el aprendizaje y uso de la lectura, la escritura y las matemáticas básicas; conocimientos para su vida diaria, o que los fortalecerán para seguir aprendiendo.

Contribuirás, junto con otros alfabetizadores, a reducir el número de personas que no saben leer y escribir en nuestro país.

¿Qué necesitas para participar como alfabetizador?

Únicamente requieres:

- Tu acta de nacimiento o CURP
- Un comprobante de estudios
- La ficha de registro del INEA y

mucho entusiasmo e interés por ayudar a las personas que se van a alfabetizar

¿Qué tareas vas a realizar?

- Animar a las personas a que inicien su proceso de aprendizaje de la lectura y escritura.
- Convencerlas para que asistan regularmente a las asesorías.
- Reconocer sus conocimientos y experiencias.
- Ayudarlas y acompañarlas durante su proceso de alfabetización.
- Proponer situaciones que las pongan en contacto con la lectura y la escritura desde las primeras asesorías.
- Apóyalas para que relacionen y apliquen lo que van aprendiendo en su vida cotidiana.
- Evaluar su aprendizaje y realimentarlas para que superen sus dificultades.
- Evitar que se desanimen y motivarlas para que continúen estudiando.

¿Con qué apoyos vas a contar?

- En tu labor como alfabetizador contarás con el apoyo de una persona que será tu enlace con los Institutos Estatales o Delegaciones del INEA. Este enlace también será tu formador y te visitará periódicamente para ayudarte, entregarte o recoger materiales, exámenes, etcétera.
- Contarás con la formación que necesitas para poder realizar tu labor como alfabetizador y para mejorar tu práctica educativa.
- Y también podrás participar en las reuniones de acompañamiento que programe tu enlace.



¿Qué es un círculo de estudio?

Este tema tiene como fin que identifiques las características de un buen círculo de estudio, así como la importancia y utilidad de estudiar dentro de uno.

Los Institutos Estatales para la Educación de los Adultos (IEEA) y Delegaciones del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA) proporcionan educación en lugares conocidos por la comunidad, facilitados por instituciones, personas o dependencias estatales o municipales para llevar a cabo la educación de personas jóvenes y adultas.

Registra en las líneas qué entiendes por círculo de estudio.



Para realizar tu labor como alfabetizador se requiere un espacio en el que te reúnas con las personas para aprender a leer y escribir, en el que intercambien ideas y experiencias, en el que planteen sus dudas, tú los orientes y todos aprendan de todos, en horarios convenidos por los integrantes. A estos espacios se les reconoce como círculos de estudio y en éstos se brinda un servicio de calidad a las personas.

Por eso es necesario que, una vez que conformes tu grupo, se pongan de acuerdo en los días y el horario en los que piensan trabajar juntos, de esta manera podrán avanzar y obtener buenos resultados.



Cuando te reúnas con tu grupo platica con las personas sobre la importancia de avanzar y trabajar coordinadamente dentro del círculo de estudio; por ello, hay que convencer a las personas que vas a atender de que trabajen por lo menos 2 horas por sesión, tres veces por semana, sólo así se lograrán avances importantes en su aprendizaje y aprenderán más rápido a leer y escribir.



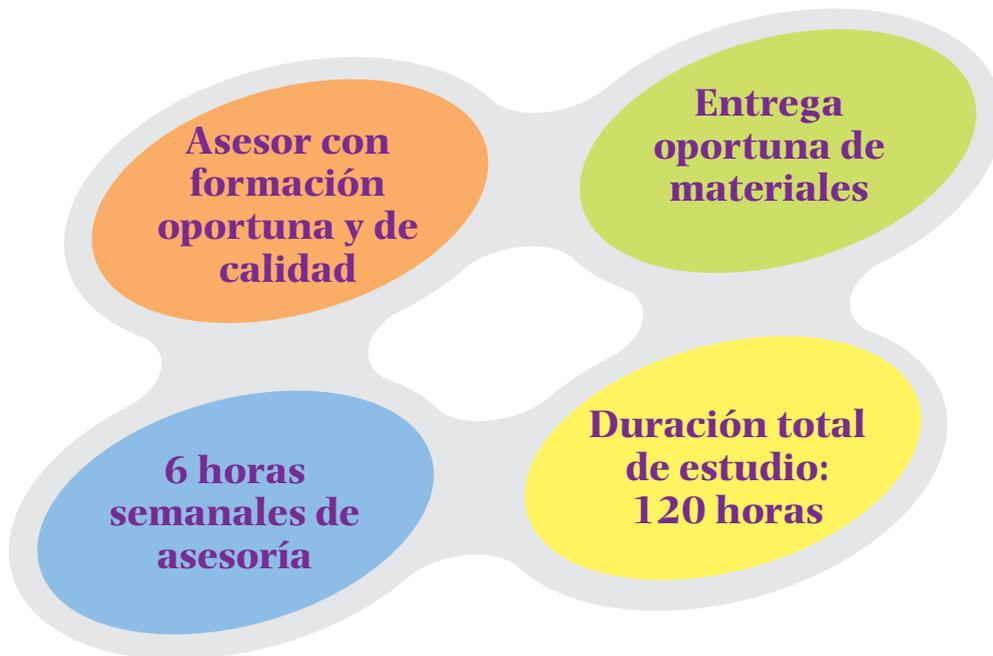
Es necesario acordar con tu grupo el lugar, los días y el horario en los que se reunirán para aprender a leer y escribir con tu orientación.

Señala con una  en los paréntesis las ideas que den respuesta a la siguiente pregunta.

¿Cuáles pueden ser factores de éxito para que tu grupo avance y logre buenos resultados?

- a) Alfabetizador bien preparado ()
- b) Entrega oportuna de materiales ()
- c) Seis horas semanales de asesoría ()
- d) Personas motivadas para estudiar ()
- e) Espacios adecuados ()

Efectivamente, todos son factores para que lleves a cabo tu tarea con éxito.



El círculo de estudio se define como un grupo de personas que se reúnen voluntariamente en un espacio determinado, varias veces por semana, durante dos horas aproximadamente, para intercambiar experiencias e ideas que ayuden a aprender a leer y escribir.



¿Por qué es importante trabajar en círculos de estudio?

La idea de trabajar así es muy importante para la tarea educativa que vas a emprender, ya que es una manera de integrar a las personas en el grupo, así como de facilitar tu tarea como orientador del proceso de aprendizaje.

En una investigación que se realizó con personas que estudiaban su educación básica en círculos de estudio, les preguntaron: ¿Qué es lo que más les gusta cuando asisten al círculo? Los adultos respondieron que era por el tipo de atención que reciben del asesor (27.1%), otros consideraron que el desempeño de éste hace que sea fácil aprender y superarse (25%), y un porcentaje importante contestó que por el trabajo en equipo y la convivencia con los compañeros (24.1%). Así se muestra en el cuadro 1*:

Cuadro 1

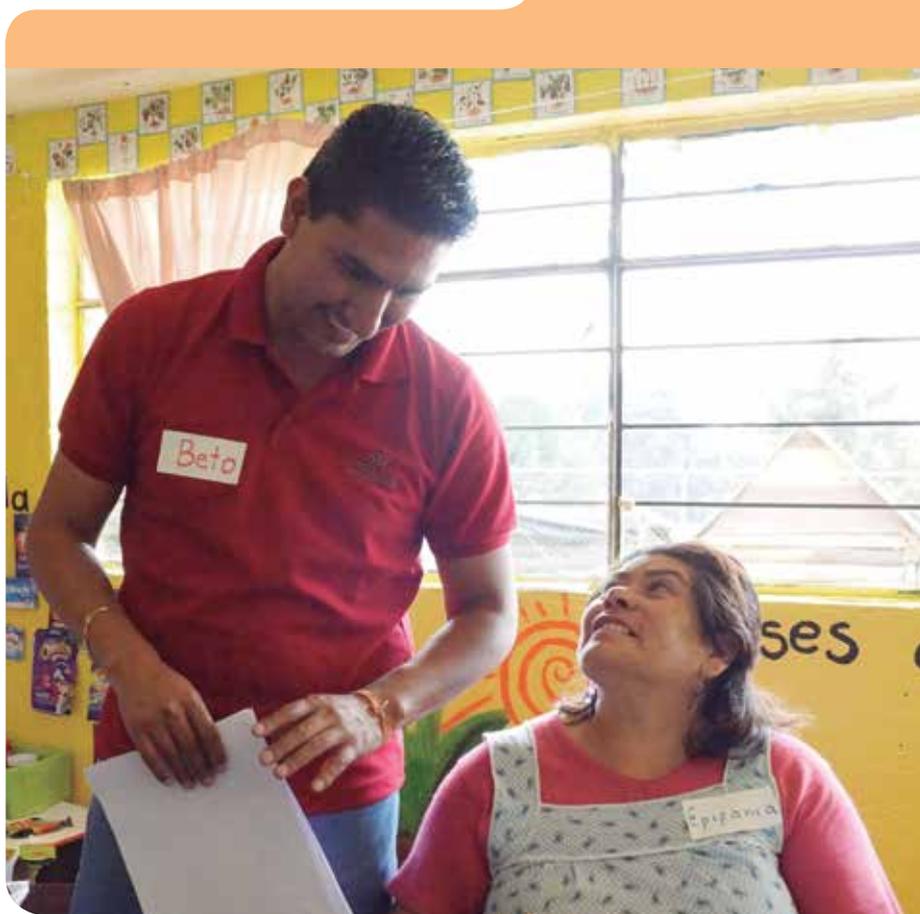
Lo que más me gusta del círculo de estudio	Porcentaje
Buena atención y explican bien, es fácil	27.1
Aprender y superarse	25
Los materiales y su contenido, y un espacio propio	9.6
Trabajo en equipo y convivencia con compañeros	24.1
Los exámenes son fáciles	0.7
El servicio de computación es gratuito	2
Existe motivación, comprensión, apoyo y orientación de los asesores	3.7
El estudio	18.5
Concluir el nivel o los módulos	1.2
El lugar es cómodo y bonito	0.2

* *Factores de contexto. Estudio exploratorio.* Responsable del proyecto, Lic. Bertha Lira Hereford, México, INEA, 2003.

Se considera que estudiar en grupo es una forma de favorecer el proceso de integración y aprendizaje de las personas, donde todos aprenden de todos.

En los círculos de estudio participan dos figuras: las personas jóvenes y adultas y tú. Ninguna de estas dos figuras es más importante que la otra, las dos son protagonistas del proceso. La diferencia está en que tú, además de aprender, apoyas el aprendizaje de otras personas. Es también el espacio donde se da el proceso educativo de las personas, donde éstas pueden compartir experiencias y conocimientos, entre sí y contigo.*

A diferencia de un proceso de aprendizaje tradicional, en el círculo de estudio las personas empiezan a hacerse responsables de su aprendizaje, es decir, no todo dependerá de ti como alfabetizador, sino del entusiasmo que le inyecten las personas al círculo y de que apliquen los aprendizajes que se van construyendo y en los que influyen todos los integrantes de él.

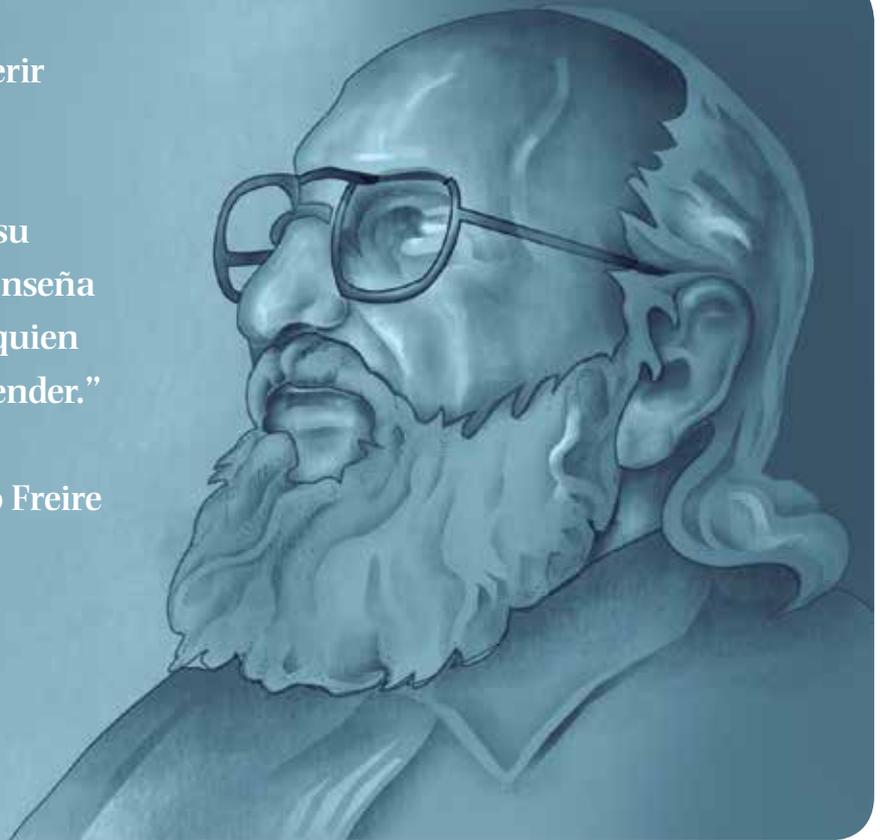


* Curso en línea *Para el asesor del MEVyT*, Unidad 3, Tema 1, Actividad 23, en <http://mevytenprueba.inea.gob.mx/cursosasesores/>



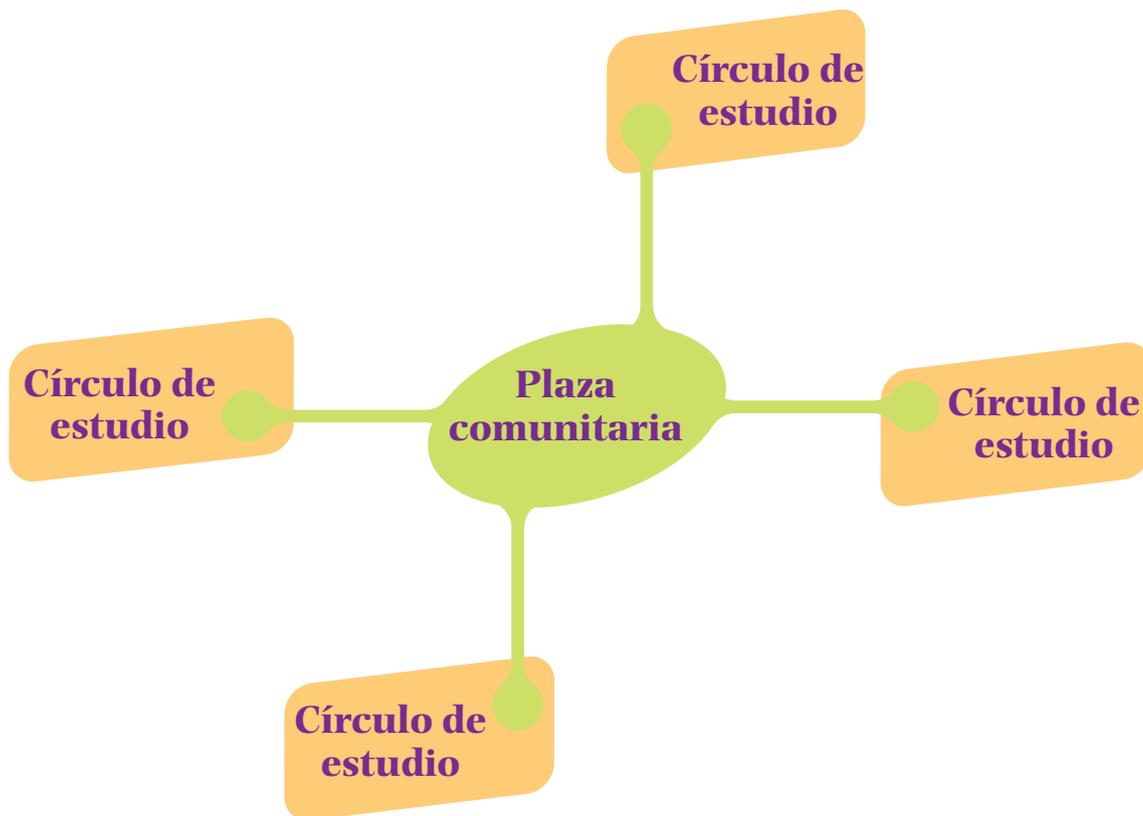
“Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su producción o su construcción. Quien enseña aprende al enseñar y quien enseña aprende a aprender.”

Paulo Freire



Investiga quién es Paulo Freire y anota qué relación tiene con el proceso de alfabetización al que ahora perteneces.

Cuando coexisten dos o más círculos de estudio en un mismo espacio, lo llamamos Punto de encuentro, o bien cuando ese espacio está dotado de equipos de cómputo y una sala para utilizar materiales didácticos audiovisuales lo llamamos Plaza comunitaria.



Características de un buen círculo de estudio

Algunos jóvenes y adultos, por sus circunstancias de vida, desertaron de sus estudios o nunca pudieron iniciarlos. Tienen una autoestima baja, no están conscientes de sus saberes y se caracterizan además por:

- Su diversidad de edades, culturas, contextos, costumbres, lenguas, intereses, necesidades y actividades.

- Situaciones económicas de sobrevivencia, algunos vivieron frustración ante el aprendizaje, otros no tuvieron oportunidad de continuar ejercitando lo aprendido y lo olvidaron.
- Muchas ventajas: aprendizajes y experiencias. Saben resolver problemas de vida, desarrollaron habilidades, valores y actitudes, metas y planes, autodirección y diversas responsabilidades.

Considerando la información anterior, describe en las líneas que aparecen a continuación cómo sería un buen círculo de estudio:

Los jóvenes, y en especial los adultos, no se sienten capaces de estudiar, aprenden más rápido y de manera permanente si los contenidos del aprendizaje tienen una aplicación inmediata en su vida cotidiana, si sienten confianza en sí mismos y en el asesor y si reconocen que sus esfuerzos importan y que van alcanzando logros y metas.

Por lo tanto, un buen círculo de estudio es aquél en el que las personas jóvenes y adultas:

1. Se encuentran en un ambiente de confianza para expresar sus ideas y experiencias.
2. Sienten que aprenden.
3. Consideran que avanzan a su propio ritmo sin que el asesor u otras personas las presionen.
4. Perciben que existe un interés legítimo del asesor por su aprendizaje.



Y el asesor o el alfabetizador:

1. Fomenta un ambiente de confianza que favorece el aprendizaje.
2. Revisa y aplica los resultados de la Entrevista inicial.
3. Conoce y motiva a las personas en las asesorías.
4. Está atento a las necesidades de las personas.
5. Recupera los saberes previos de las personas jóvenes y adultas.
6. Conoce y aplica el método de alfabetización.
7. Propicia que las personas trabajen con los diferentes materiales.
8. Vincula los contenidos de la alfabetización con la vida de las personas.
9. Toma en serio las expectativas y sueños de las personas.
10. Destaca de manera constante los avances de los educandos.
11. Deja tareas de utilidad o cercanas a la realidad.
12. Evalúa y realimenta a los educandos.
13. Registra la información más importante del Círculo de estudio, así como los avances de las personas.
14. Se prepara y actualiza constantemente.

¡A promover la alfabetización!

Tema 2

En este tema se espera que identifiques con claridad las tareas que tienes que realizar para promover la alfabetización en tu localidad y cómo las podrías realizar.

Los jóvenes y adultos que se interesan por estudiar reciben los apoyos que requieren para su avance académico, tales como material didáctico, orientación, asesoría, gestión de los servicios de inscripción, acreditación y certificación de los estudios con validez oficial en la República mexicana.

Sin embargo, las acciones del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA) han tenido poca difusión a lo largo de los años en los medios de comunicación, por lo que la presencia, impacto y reconocimiento del INEA en muchas comunidades, grandes y pequeñas, no son proporcionales a los esfuerzos que realizan el personal y los ciudadanos que, como tú, prestan un servicio invaluable al país.



Es frecuente que los asesores piensen en primer lugar en sus padres y hermanos cuando se les invita a formar un grupo, posteriormente los amigos y parientes encuentran en el círculo de estudio un ambiente familiar y de confianza que coadyuva a los procesos de aprendizaje. En ocasiones también la confianza debilita el compromiso y con el tiempo resulta infructuoso cualquier intento por mantener la motivación de los usuarios. En el estudio exploratorio que se mencionó anteriormente se preguntó a las personas que integran el círculo de estudio: ¿Cómo se enteró del INEA?, y los resultados se muestran en el Cuadro 2, donde se corrobora que los adultos se vinculan principalmente a través de una red social, es decir que se comunican de persona a persona, lo mismo si se trata de experiencias positivas como negativas.*

Cuadro 2. Adultos atendidos en los círculos de estudio

¿Cómo se enteró del INEA?	Porcentaje
Por un amigo o familiar	40.9
Por personal del INEA	27.7
Por medio de la empresa	7
Por medio de volantes y carteles	7.9
Lo visitaron en su casa	21
Por medio de mantas	1.6
Por la radio	1
Por la televisión	5
Por medio de bardas pintadas	8

* Factores de contexto. Estudio exploratorio. Responsable del proyecto, Lic. Bertha Lira Hereford, México, INEA, 2003.

En cuanto a las personas que dicen que se incorporaron a un círculo de estudio a partir de una invitación que recibieron del personal del INEA, su respuesta está asociada al porcentaje que refiere que fueron visitados en sus casas. Por lo regular, en su trabajo diario, técnicos, promotores y asesores recorren las comunidades. En su interacción con la comunidad, hacen un alto e invitan de forma personal a quienes identifican como interesados o con posibilidades de continuar estudiando.

Por lo anterior, una de tus tareas más importantes consistirá en invitar y convencer a las personas de aprender a leer y a escribir, o entusiasmarlas a mejorar, en caso de que ya sepan un poco.

Las necesidades de sobrevivencia en las personas jóvenes y adultas ocasionan que la voluntad por aprender a leer y escribir se vaya posponiendo hasta que queda oculta. Entonces sus actividades en la casa, en el trabajo, con los hijos, nietos, en el campo, etcétera, hacen que les resulte lejana la idea de aprender a utilizar la lengua escrita y las matemáticas.

En la tarea de promover la alfabetización no estarás solo, existen personas que te ayudarán. Puede ser que en tu localidad existan vocales del Programa de Oportunidades, o bien las Asociaciones Promotoras de Educación Comunitaria (APEC) vinculadas con Conafe, o bien un promotor del Instituto Estatal de Educación para Adultos o Delegación del INEA. Tu enlace te pondrá en contacto con alguno de ellos.

LUCHO POR UNA
EDUCACIÓN
QUE NOS ENSEÑE A
PENSAR
Y NO POR UNA
EDUCACIÓN
QUE NOS ENSEÑE A
OBEDECER...

¿En qué consistirá tu tarea?

- Tendrás una lista de las personas que habitan en tu localidad y que no saben leer ni escribir. Quienes te ayudarán en tu tarea (vocales, promotores, etcétera) muy probablemente las conocen, ellos las visitarán, las invitarán a participar y las pondrán en contacto contigo.
- Acércate a las personas que pueden ayudarte, a los líderes comunitarios, regidores, médicos, enfermeras, jefes de colonia, entre otros. Pláticales de los beneficios que conlleva a la comunidad que cada día más personas sepan leer, escribir y seguir aprendiendo, con la finalidad de que ayuden a localizar e interesar a más personas.

- Si existe una radio comunitaria en la localidad, conversa con las personas responsables del servicio, para que te abran un espacio, diariamente o cada tercer día, para que promuevas tu círculo de estudio. Recuerda que debes preparar un mensaje claro, directo y preciso, no olvides dar los datos para que acudan. Indícales que aunque es un servicio muy valioso, no les va a significar un costo económico, sólo esfuerzo y entusiasmo.
- Tienes que estar convencido de los beneficios que les traerá a las personas saber leer y escribir, de lo contrario no vas a entusiasmarlos. Trata de buscar argumentos relacionados con las necesidades ocultas de las personas: “para que nadie los engañe”, “para ayudar a los hijos o nietos en las tareas escolares”, “para leer las cartas de los hijos que trabajan fuera del país o de su localidad”, entre otras razones.
- Puedes recurrir también a las asambleas con los ejidatarios, de bienes comunales o a las agrupaciones productivas, así como a las juntas de vecinos, para que todos conozcan el servicio de alfabetización.
- En la educación de las personas jóvenes y adultas frecuentemente te encontrarás con que se desaniman, o cambian de actividad y ya no pueden asistir con frecuencia, por lo que la tarea de promoción es permanente. Puedes comentarlo con el vocal, promotor o las APEC para que visiten a las personas en su domicilio y las convenzan de reintegrarse.

Para la promoción de la alfabetización se necesita creatividad, ¡y tú la tienes!

Organización de los círculos de estudio

Se espera que en este tema reconozcas la manera en que organizarás el círculo de estudio.

Una de las primeras tareas que realizarán los vocales de Oportunidades o bien los promotores del Instituto Estatal de Educación para Adultos o delegación del INEA en tu entidad, será negociar y obtener un espacio adecuado para instalar el círculo de estudio: una escuela, un salón ejidal, un salón municipal, o un centro de salud.

Cuando hablamos de organización del círculo de estudio, ¿qué tareas se te ocurre que tienes que realizar?

¿Qué elementos tomarías en cuenta para organizar tu círculo de estudio?

Uno de los factores que te servirá como punto de partida para organizar el círculo de estudio es la evaluación del aprendizaje, que se conforma por tres etapas, como se muestra en el esquema que se presenta a continuación:



¿Qué es la evaluación y para qué sirve?

La evaluación es un camino de aprendizaje que iniciarán juntos el educando y tú. No es una serie de exámenes que se aplican para saber si alguien aprueba o reprueba, sino un proceso en el que el educando y tú tendrán que estudiar, realizar actividades constantes en los módulos, verificar su avance, resolver dudas, regresarse o detenerse a repasar, para seguir aprendiendo y alcanzar sus objetivos.

La evaluación tiene como función valorar lo que ya sabe un educando, sus intereses, sus avances en el estudio, los temas

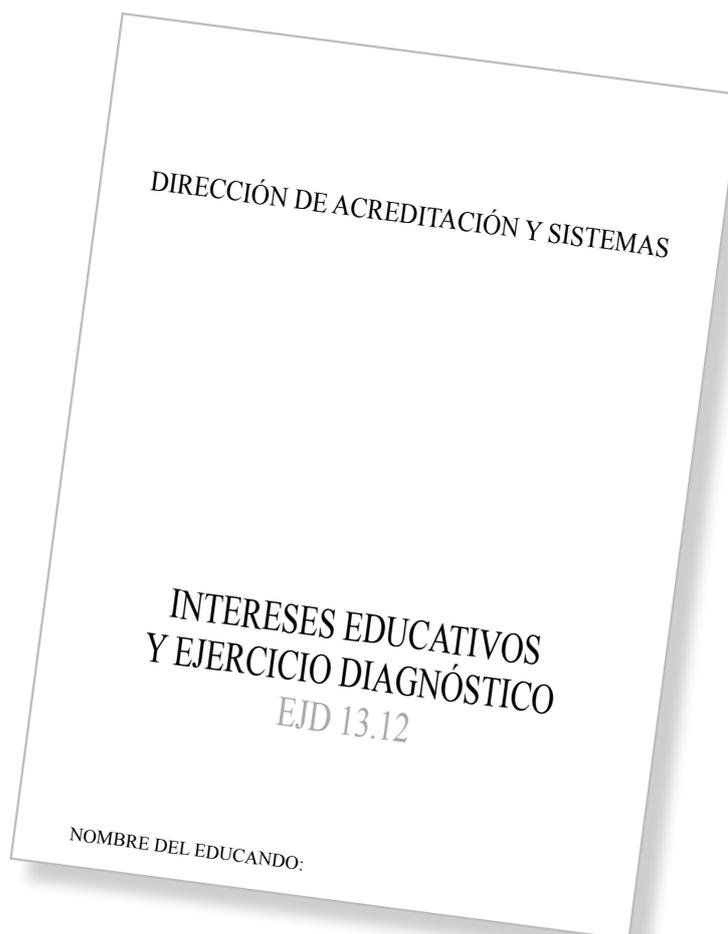
que requiere repasar y comprobar si ya alcanzó los propósitos de aprendizaje de un módulo.

Si ya cuentas con un espacio adecuado, realizaste la promoción y lograste convencer a algunas personas, necesitas citarlas en el círculo de estudio, en distintos horarios, para que les apliques la entrevista inicial.

¿Qué es la Entrevista inicial?

Es el punto de partida de una persona que ingresa al círculo de estudio.

La constituye la aplicación de tres instrumentos que permiten ampliar la información sobre el educando, conocer algunos de sus intereses y valorar sus conocimientos de la lengua escrita y las matemáticas.



Identificación de intereses educativos

- Conocer los motivos por los que desea estudiar.
- Saber si tiene estudios previos.
- Saber quiénes de las personas que lo rodean lo pueden apoyar en su proceso de aprendizaje.

Registro del educando

- Obtener datos específicos de la persona joven o adulta como: nombre, domicilio, nivel al que ingresa, datos personales y documentación entregada, entre otros.

Ejercicio diagnóstico

- Permite conocer y evaluar los saberes de la persona en lengua escrita y matemáticas. Por medio del ejercicio diagnóstico, vas a reconocer a las personas que no saben leer ni escribir, y con ellas vas a trabajar; en cambio, si ya tienen cierto dominio de la lengua escrita, las canalizarás con el enlace educativo para que les apliquen una evaluación diagnóstica, y puede ser que ingresen a la primaria (nivel intermedio).

Además de seleccionar a las personas que van a acudir a estudiar contigo, la aplicación de los instrumentos te ayudará a conocer un poco más de los intereses de las personas desde el inicio, ¡es un gran comienzo!

Te recomendamos cuidar que los datos de la persona estén bien escritos y completos para evitar que ésta tenga algunos problemas de registro que afecten en el futuro la obtención de sus documentos de estudio.



Ya que tengas a las personas que van a aprender contigo, cítalas para iniciar la asesoría y para que acuerden los días y horarios que más les convengan a todos.

Solicítales copia de su acta de nacimiento, CURP y fotografía tamaño infantil, para integrar un expediente de cada adulto, en el que debes incluir el Registro del educando debidamente llenado y los resultados de la entrevista aplicada. Al concluir la Entrevista inicial y la aplicación del ejercicio diagnóstico le entregarán a cada educando el módulo *La palabra*. Posteriormente entregarán los documentos de los adultos al enlace educativo para que los registren en el SASA. Durante la formación inicial te dirán cómo hacerlo.

Módulo *La palabra*

Cuaderno de ejercicios
Cuaderno de matemáticas
Mi primera revista
Cuaderno de cuadrícula
Lápiz





Para entregar los materiales que se detallan en la página anterior, seguramente tendrás que llenar un formato que te va a proporcionar el enlace educativo. Esto se debe a que hay un sistema que lleva el control de todo, también de los materiales que cada persona utiliza.

Ahora sí vas a iniciar una etapa de aprendizaje para todos, que será muy satisfactoria, ya lo verás.

¿Qué son las evaluaciones formativas?

Son evaluaciones que se aplican al educando en diversos momentos de su proceso de aprendizaje, con el fin de que tanto él como tú identifiquen lo que ha aprendido y lo que es necesario reforzar y realimentar.

Se tienen previstas dos evaluaciones formativas, aplicadas por el asesor, quien revisa el resultado y les proporciona realimentación a los educandos:

Formativa 1: al concluir la palabra “familia”.

Formativa 2: al concluir la palabra “cantina”.

Desarrollo de sesiones

Fase 1	Fase 2	Fase 3
Presentación Nombre propio Vocales	Contenidos de matemáticas	Contenidos de matemáticas
Palabras: pala Piñata Familia	Palabras: basura medicina casa vacuna cantina	Palabras: mercado trabajo tortilla leche guitarra México
Formativa 1	Formativa 2	Examen final

Aun cuando existen momentos para la aplicación de las evaluaciones formativas, es importante respetar el ritmo de avance de cada educando en sus estudios.

¿Qué es la evaluación final?

Es un examen de término de módulo, que tiene la finalidad de acreditar. Permite conocer y asignar la calificación alcanzada al concluir el estudio de un módulo mediante la validación de evidencias y la presentación de un examen final.

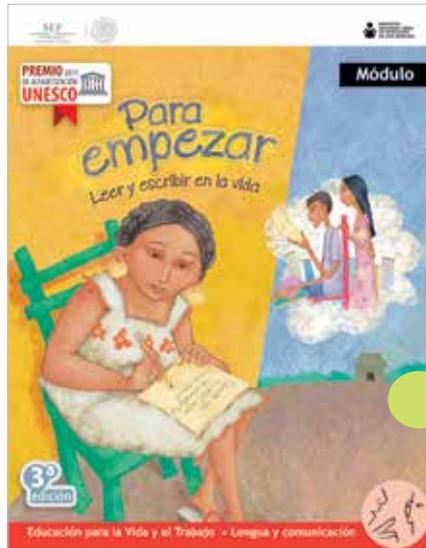
¿En qué momento se aplica la evaluación final?

Al final del estudio de cada módulo, por parte de un aplicador y en una sede a la que debe acudir la persona joven o adulta.

El examen final no lo aplica el asesor. Si el educando aprueba, se hace acreedor a la Constancia de alfabetización:



Esta constancia, sin embargo, comprende un primer momento en el que las personas todavía no consolidan sus competencias para utilizar la lengua escrita y las matemáticas, por lo que más adelante pueden continuar estudiando en el nivel inicial, que abarca dos módulos más: *Para empezar* y *Matemáticas para empezar*:



**Para
empezar**



**Matemáticas
para empezar**

2 +

**Conclusión
de Nivel
inicial**

En resumen, tus tareas respecto a la evaluación serán las que aparecen a continuación*:

1. Aplicar el ejercicio diagnóstico, la entrevista inicial y el formato de registro.
2. Utilizar los resultados del ejercicio diagnóstico en la organización del círculo de estudio.
3. Aplicar y calificar las evaluaciones formativas.
4. Apartir de los resultados, proporcionar la realimentación y orientaciones necesarias para que los jóvenes y adultos conozcan qué les falta por aprender o fortalecer.
5. Llenar las Hojas de avance y verificar los logros alcanzados por los educandos.
6. Solicitar los exámenes finales de todas las personas que ya hayan concluido su proceso.



* En otro fascículo sobre evaluación encontrarás información más precisa.

¿Cuáles son tus tareas educativas antes, durante y después de la asesoría?

La asesoría en alfabetización es el espacio en el que el alfabetizador y los jóvenes y adultos del Círculo de estudio se reúnen para aprender a utilizar la lengua oral y escrita en diversas situaciones, así como conocer y aplicar las matemáticas.

En el espacio educativo, ¿cuáles serán tus tareas?

Antes de la asesoría:

Revisar la guía del alfabetizador y los materiales del paquete modular. En la guía de *La palabra* debes revisar:

- Los apartados Desarrollo de las asesorías
- El cuaderno de ejercicios y/o el cuaderno de matemáticas
- Las fichas didácticas correspondientes

Conocer el método o la metodología de alfabetización

Planear las asesorías, considerando:

- Los aprendizajes esperados
- Las actividades individuales, grupales y el tiempo de cada una
- Los materiales
- La forma de evaluación



Durante las asesorías:

- Fomentar un ambiente de confianza y solidaridad que favorezca el aprendizaje.
- Propiciar la creación de ambientes alfabetizadores.
- Revisar los resultados de la entrevista inicial.
- Conocer y motivar a las personas en las asesorías.
- Recuperar los conocimientos previos de las personas jóvenes y adultas.
- Conocer y aplicar el método de alfabetización.
- Impulsar a las personas a que trabajen con los diferentes materiales.
- Relacionar los contenidos de la alfabetización con la vida de las personas.

- Propiciar que los adultos estén en contacto con la lengua escrita desde las primeras sesiones.
- Favorecer el trabajo colectivo para que las personas puedan intercambiar opiniones, compartir sus textos y confrontar los resultados.
- Fomentar la participación de las personas y fortalecer la comunicación en el grupo.
- Hacer notar los avances y los aprendizajes obtenidos.
- Evaluar de manera continua.
- Aplicar las evaluaciones formativas cuando correspondan y realimentar a los educandos.
- Ayudar a las personas a resolver sus dudas, reconocer sus errores y corregirlos para favorecer su aprendizaje.



Después de la asesoría:

- Registrar aspectos significativos de la práctica educativa en el Diario o Bitácora del alfabetizador.
- Orientar a las personas para que presenten su evaluación final.
- Acompañar a las personas, comentando los resultados de la evaluación, realimentándolas y animándolas a continuar estudiando.

Cuando te mencionan la frase “acompañamiento a las personas jóvenes y adultas” de tu círculo de estudio, ¿qué actividades consideras que se deben realizar?

¿Cuál sería la utilidad de llevar un registro de las actividades que se realizan en el círculo de estudio?

Acompañar a las personas jóvenes y adultas del círculo de estudio

A ti también te toca acompañar a las personas que alfabetizas. Además de apoyarlas en el proceso, es importante que des seguimiento al aprendizaje de cada una de ellas, identifiques sus avances, logros, dudas o dificultades y las apoyes para que las superen y continúen aprendiendo.

¿Cómo vas a acompañar el aprendizaje de las personas jóvenes y adultas?

Para empezar, contarás con la información de la Entrevista inicial, que te será de utilidad para propiciar la motivación de los educandos de acuerdo con sus necesidades específicas y dar una mayor atención a quienes más lo requieren, en aquellos aspectos en los que detectes que tienen mayores dificultades. Contarás también con los resultados de las evaluaciones formativas, los cuales te permitirán identificar el avance y los problemas que enfrentan las personas en su aprendizaje.

Revisa junto con la persona los resultados de su evaluación:

- Haz que reflexione sobre el porqué de sus respuestas.
- Ayúdala para que identifique sus errores y los corrija.
- Si tiene dudas, oriéntala para que encuentre las soluciones.
- Proponle actividades que le resulten interesantes, que le ayuden a superar sus dificultades y a que su aprendizaje sea significativo.



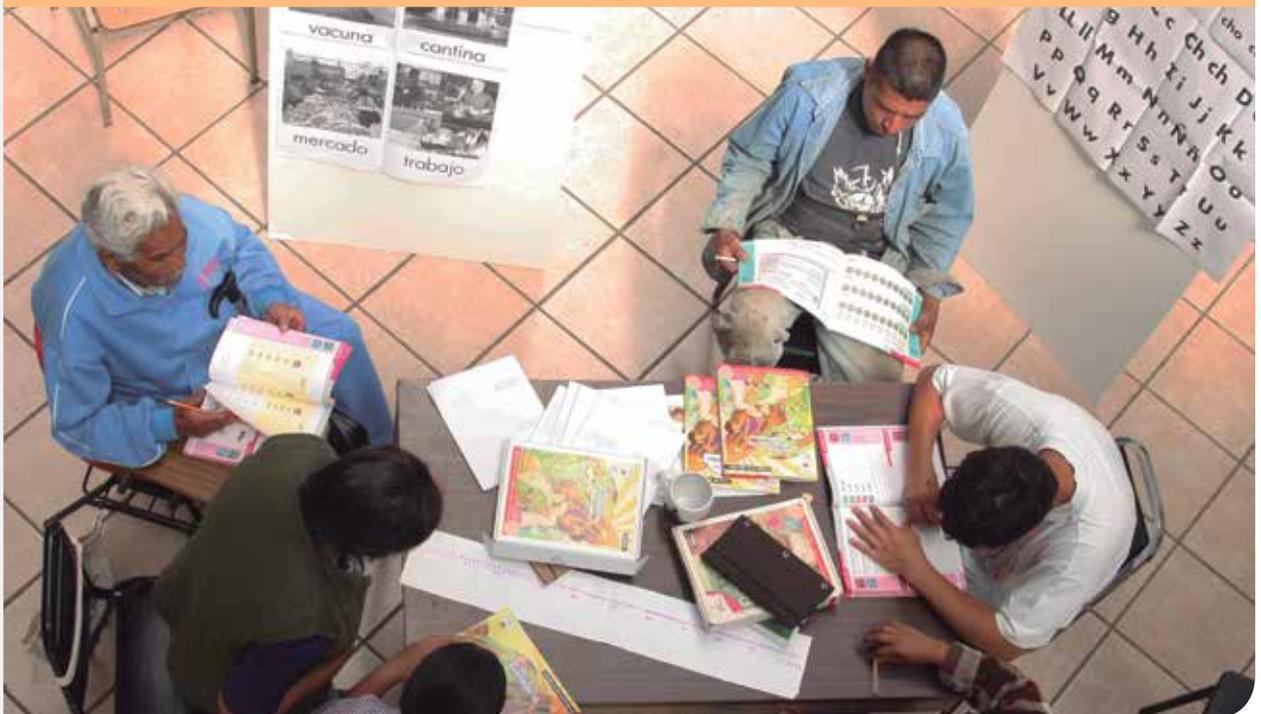
- Si es necesario, invítala a que llegue antes o se quede al finalizar la asesoría para que puedas trabajar con ella de manera más personalizada.
- Reconoce y valora en todo momento sus logros, por pequeños que sean.

¡Y recuerda, tu trato atento y cálido es lo que más valoran las personas y las motiva a continuar aprendiendo!



Otro recurso con el que contarás es la Bitácora o Registro anecdótico del alfabetizador. Para ello, puedes usar un cuaderno en el que vayas registrando aspectos relevantes de tu práctica educativa, como por ejemplo:

- Los resultados de la Entrevista inicial de cada educando.
- Las planeaciones de tus asesorías.
- Los avances de cada persona.
- Las actividades que resultaron más interesantes y que facilitaron el aprendizaje.
- Los resultados de las evaluaciones formativas.
- Las principales dificultades que enfrentan las personas.
- La manera en que las apoyaste para que superaran sus dificultades.
- Tus dificultades para manejar el método de *La palabra generadora* o los contenidos de matemáticas.



- La forma en que se relacionan las personas en el círculo de estudio.
- Tus ideas o sentimientos sobre lo que sucede en tus asesorías y la forma de mejorar tu labor educativa.

Además, la Bitácora o Registro anecdótico será de gran ayuda en las reuniones de acompañamiento a las que te invite el enlace educativo y en el taller *Para mejorar la práctica*. En él, podrás intercambiar tus conocimientos y experiencias con otros alfabetizadores y analizar de manera colectiva la labor que realizan, así como proponer estrategias que permitan mejorar día a día tu práctica como alfabetizador.

¡Mucho éxito en tu labor, y recuerda que el enlace educativo está para ayudarte!



Tus tareas operativas

En algunos casos que te informará el enlace, también ayudarás a realizar actividades de entrega y recepción de documentos, materiales, evaluaciones y formatos. Esto será cuando la localidad en las que se encuentre tu círculo de estudio esté muy alejada de la Coordinación de Zona, y entonces, el enlace y tú colaborarán en:

- La integración de expedientes de los educandos (con la entrevista inicial aplicada y calificada).
- La entrega de materiales para los jóvenes y adultos.
- La entrega de las evaluaciones formativas aplicadas, entre otros aspectos.

¡Prepárate como alfabetizador!

En este tema se espera que identifiques tu trayecto para consolidar tu labor como alfabetizador o asesor de personas jóvenes y adultas.

Reflexiona: ¿crees que es similar la tarea de educar niños a la de educar a jóvenes y adultos? ¿Por qué?

¿Consideras que es necesaria una preparación y acompañamiento permanentes para realizar bien tu tarea como alfabetizador? ¿Por qué?

Es necesario que te prepares bien para saber cómo apoyar a las personas jóvenes y adultas en su aprendizaje, y en la importante tarea como alfabetizador.

¿Por qué es necesaria la formación?

La formación te proporcionará:

- Las herramientas básicas para que lleves a cabo el apoyo a los educandos en su aprendizaje.
- Orientaciones para animar a los adultos para que continúen estudiando y asistan a las asesorías.
- Reafirmar o ampliar tus conocimientos y enriquecer tus habilidades.

¿Cómo te formarás?

Una parte de tu preparación se da con cursos de formación, en los que se aportan los conocimientos y procedimientos para realizar las distintas tareas que tienen que ver con la alfabetización.

La otra parte de la formación es el acompañamiento que se da durante el desarrollo de la atención de los adultos, desde la aplicación de la Entrevista inicial hasta la conclusión del nivel.

¿Cuáles son las etapas de formación?

- Inducción
- Inicial
- Continua



¿Qué vas a aprender en la inducción?

- Se realiza como primer paso antes de empezar la atención a las personas jóvenes y adultas, con una duración de tres a cinco horas.
- Obtendrás información sobre la labor e importancia del INEA, y de tu papel como alfabetizador.

¿Qué aprenderás en la formación inicial?

- Te brindará la preparación sobre los procedimientos para la atención de los adultos.
- Analizarás el *Paquete del Alfabetizador*, que es el material que se ha destinado para apoyar tu labor, y que consta de una guía, alfabeto, Alfamóvil, Letras móviles y Cuadrícula numérica.

- Aprenderás sobre el método para alfabetizar.
- Aprenderás cómo manejar las matemáticas en la alfabetización.
- Identificarás los procedimientos e instrumentos para evaluar a los educandos.
- Conocerás los materiales didácticos que utilizarán los jóvenes y adultos.
- Se realizará en dos sesiones, con una duración total de 16 horas.

Formación inicial 16 horas	+	Para mejorar la práctica 16 horas	+	Para concluir el nivel inicial 16 horas
Herramientas básicas y compromiso en su labor		Alternativas ante problemas concretos y respaldo institucional		Fomentar la continuidad educativa
				Alfabetización hispanohablante

¿Qué es la formación continua?

Es un apoyo a lo largo de tu desempeño como alfabetizador. Te ayudará a consolidar tu habilidad para manejar el método, las matemáticas y en general tus tareas educativas y operativas. Se proporciona en diferentes momentos:

- Sesiones de formación
- Sesiones de acompañamiento

Y en dos etapas, cada una de 16 horas:

- Para mejorar la práctica
- Para concluir el nivel inicial

Formación inicial 16 horas	+	Para mejorar la práctica 16 horas	+	Para concluir el nivel inicial 16 horas
<ul style="list-style-type: none"> • Situación del analfabetismo. • Concepto de alfabetización estructura del nivel inicial. • El método Palabra generadora • Papel del alfabetizador 		<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento de la práctica. • Diversificación de estrategias para atender contextos y necesidades específicas. • Acciones para mejorar la aplicación del planteamiento metodológico. • Estrategias para motivar la permanencia. 		<ul style="list-style-type: none"> • Módulos para empezar y Matemáticas para empezar. • Enfoque y contenidos. • Metodología. • Materiales. • Evaluación.

¿Quién imparte la formación?

La imparten los formadores.

¿Dónde se lleva a cabo?

En las sedes de la Coordinación regional del Conafe; en las instituciones educativas de procedencia de los becarios de Pronabes, o en los espacios comunitarios de la microrregión para el INEA.

¿Cuándo se hace?

A lo largo del proceso de atención.

Para los instructores o líderes educativos comunitarios de Conafe se realiza en fines de semana distintos a los que los instructores comunitarios reciben tutoría; entre semana para los becarios de educación media superior, en sus instituciones educativas y en los horarios que se acuerden.

Para los asesores de los Institutos y delegaciones estatales del INEA, en los horarios que más convengan a los alfabetizadores, las plazas comunitarias o espacios comunitarios concertados.

¿Qué son las sesiones de acompañamiento en la formación?

Es la ayuda educativa que tu enlace te proporcionará para resolver las dificultades que se te presentan y así poder mejorar día a día tu práctica educativa.

El acompañamiento que recibirás será de dos maneras distintas:

- Durante las visitas de seguimiento que el enlace educativo realice a los alfabetizadores en los espacios en los que llevan a cabo las asesorías.
- Durante las reuniones de acompañamiento que programe tu enlace.

En las visitas de seguimiento, el enlace podrá observar tu asesoría y platicar contigo sobre las dudas o dificultades específicas que se te presenten, y te dará orientaciones al respecto. También será un espacio para que te entregue evaluaciones, materiales, formatos y todo lo necesario para la atención educativa, así como también tú le harás entrega de evaluaciones, expedientes y todo lo que sea necesario para el funcionamiento del servicio educativo y el registro correspondiente en el sistema.

En las reuniones de acompañamiento podrás intercambiar tus experiencias con otros alfabetizadores, analizar juntos las problemáticas que enfrentan, proponer posibles soluciones, aprender de manera colectiva y mejorar tu práctica como alfabetizador.

Recuerda que tu tarea es fundamental para tu comunidad, tu entidad y para el país.

¡Mucho éxito!





DISTRIBUCIÓN GRATUITA

Este programa es público ajeno a cualquier partido político.
Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el programa.