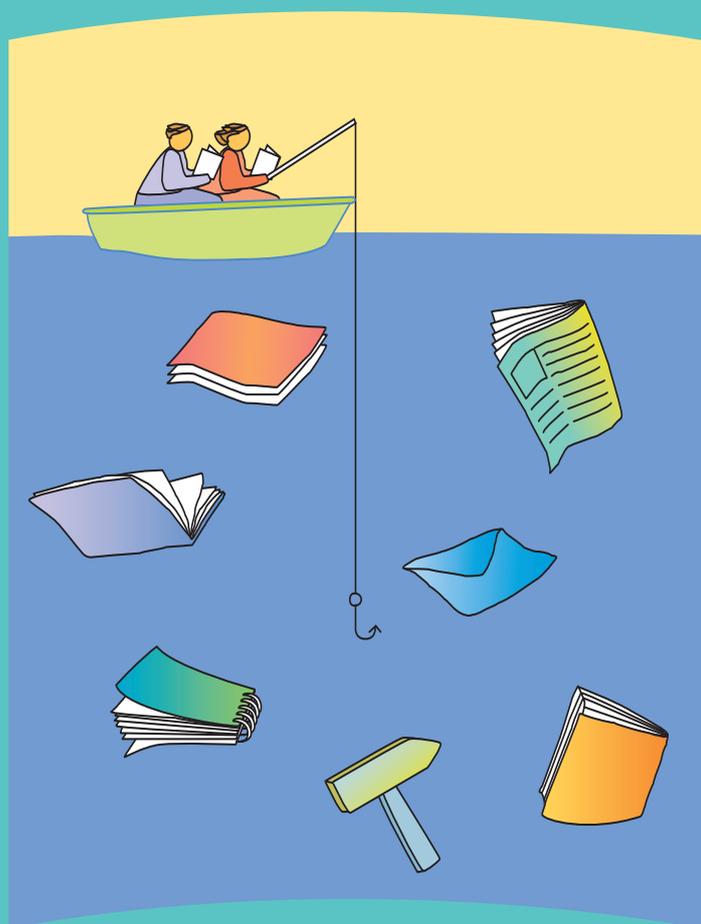


2^a Edición

Guía del asesor

Saber leer



El hábito hace al lector



PRESENTACIÓN

Por la importancia que tiene para las personas jóvenes y adultas desarrollar las competencias para leer de manera eficiente, en este módulo se les ofrecen estrategias de lectura que les permitirán acercarse a la información escrita de una manera más rápida y adecuada. Este módulo *Saber leer* tiene como propósito principal el desarrollo de habilidades de lectura, y en la presente *guía* encontrarás algunas orientaciones para apoyar tu labor como asesor o asesora.

Si bien en este módulo les damos a las personas jóvenes y adultas algunas estrategias de lecturas más frecuentes que le permitan tener una mejor comprensión para diversos tipos de textos escritos, debemos tener presente que ninguna estrategia es verdaderamente valiosa si no se tiene el hábito de la lectura; por ello, es necesario que lo fomentemos constantemente entre las personas jóvenes y adultas, así como en nosotros mismos como asesores y asesoras de ellas.



Características generales del módulo

Saber leer es uno de los módulos básicos del eje lengua y comunicación, correspondiente al nivel intermedio (primaria), que ofrece el modelo *Educación para la Vida y el Trabajo*.

Su estudio contribuye al desarrollo de habilidades de lectura, aplicando diversas estrategias, según el texto y el propósito que se tenga al leer:

Cuenta con un paquete didáctico en el que se incluyen: el *Libro del adulto* y esta guía que orienta tu tarea como asesor o asesora.

El *Libro del adulto* incluye una diversidad de actividades que toman como punto de partida, temas relacionados con las necesidades cotidianas de lectura de las personas jóvenes y adultas.

Como un apoyo importante al aprendizaje, en este libro se trabaja la lectura de materiales auténticos, esto es, textos que se reproducen tal como se encuentran en sus versiones originales y que son de uso común, por ejemplo: notas de remisión, recibos, artículos de periódicos, boletos de transporte, etcétera.

En cada una de las unidades, se describen los propósitos por alcanzar. La Unidad 1 es fundamentalmente introductoria, por eso no tiene autoevaluación.

Los temas en las unidades 2, 3 y 4 siguen la secuencia que se menciona a continuación:

- *Leer para hacer*: Aquí se trabaja con materiales escritos que contienen alguna instrucción.
- *Leer para conocer*: Incluye materiales escritos con temas de interés general, como por ejemplo, textos acerca del SIDA y sobre los derechos de las personas adultas mayores.
- *Leer para tomar posición*: Los textos que se trabajan en los temas de esta unidad, llevan a que las personas decidan si están o no de acuerdo con lo que dice un texto.
- *Nuestros textos*: Esta sección, invita a las personas a que lleven al círculo de estudio, documentos escritos de interés personal y/o general, relacionados con el tema que se está tratando.
- *El rincón del entretenimiento*: Es un espacio que se abre en cada uno de los temas y cuyo único propósito es ofrecer un rato de distracción a las personas jóvenes y adultas. Una manera efectiva de



promover la lectura es acercar paulatinamente a las personas a textos escritos que les permitan entretenerse y disfrutar lo leído.

- **Autoevaluación:** Es el apartado que aparece al final de cada unidad, incluye una actividad para verificar los avances en el aprendizaje de cada tema de unidad.

Recuerde que si algún tema no quedó lo suficientemente comprendido para la mayoría del grupo, ofrece tiempo para volver a trabajarlo; pero si únicamente son una o dos personas a quienes no les quedó claro, entonces pide a sus compañeros/as más avanzados que las apoyen, o bien, si es posible, hazlo tú mismo.

Algunas orientaciones didácticas

- Procura distribuir el *Libro del adulto* en los primeros días de las asesorías. Da tiempo para que las personas lo revisen en grupo; por ejemplo, puedes pedirles que identifiquen sus partes, lean el índice y la presentación a fin de que identifiquen cómo están estructuradas las unidades y los temas, y cuáles son los propósitos que se tienen para su aprendizaje.
- Observa que las instrucciones para llevar a cabo las actividades del libro se encuentran señaladas con un icono, que te da la pauta para el trabajo con el grupo. Estos recuadros con dibujos (símbolos) representan los cuatro estilos distintos de lectura y las formas de acercamiento al texto; son seis en total. En la Unidad 1, tema 3, se encuentra la explicación del significado de cada logotipo, revísalos, pero recuerda que no es necesario que las personas jóvenes y adultas memoricen cuál es el nombre de los estilos de lectura, sino tan sólo que aplique la estrategia según el propósito que tenga al leer un texto.



Cuatro símbolos indican los diversos estilos de lectura:



Lectura de ojeada



Lectura selectiva



Lectura de búsqueda de información específica



Lectura detallada

Dos símbolos de acercamiento al texto:



Conocimiento previo



Predicción

- Aprovecha los conocimientos y las habilidades de las personas que integran tu círculo de estudio, son fuente de aprendizajes significativos, ya que en un grupo, la mayoría de las personas tienen mucho que aportar.
- Para que el estudio con las personas adquiera significado, los temas de aprendizaje tienen que contribuir a encontrar una aplicación práctica a problemas de lectura que se presentan en la vida diaria; por ello, debes procurar que durante las asesorías se lean textos que estén en el entorno,

en la comunidad donde viven las personas que forman parte del círculo de estudio. Así pues, pídeles que lleven volantes que les dan en la calle, envases diversos en los que hay textos escritos, así como lecturas de otros módulos, con el fin de ejercitar las estrategias que se proponen en este módulo. También invita a las personas que lleven textos literarios que tengan o que puedan conseguir con amigos o familiares, como: poesías, cuentos breves, leyendas, etcétera, con el fin de que los compartan y así disfruten de la lectura y se vaya creando el hábito por ésta.

El módulo cuenta con un apartado de autoevaluación al final de cada unidad, excepto en la primera, la cual —como ya te informamos— es introductoria. Las autoevaluaciones te permitirán a ti y a los que estudian el módulo llevar un seguimiento de los avances y dificultades en el aprendizaje.

El estudio de este módulo requiere de dos meses de trabajo, aproximadamente; no obstante, el tiempo puede variar según los propios ritmos de aprendizaje de las personas jóvenes y adultas.

Algunas competencias que se desarrollan con el estudio de este módulo.

La competencia general que se quiere desarrollar con el estudio de este módulo, es el que las personas jóvenes y adultas usen eficientemente, dependiendo de sus propósitos o necesidades de lectura, los distintos estilos y estrategias al leer diferentes tipos de texto (volantes, cartas, notas, anuncios, etcétera) que están en su entorno; sin embargo, el desarrollo de esta competencia, involucra habilidades como las siguientes:

- *Habilidad para discriminar los diferentes estilos de lectura.* Significa que la persona podrá reconocer cuándo hacer una lectura de ojeada, es decir, de lo que capta rápidamente el ojo (no tanto de hojear, o sea, pasar las hojas), cuándo una lectura selectiva-



va, esto es, de búsqueda de información específica; o una lectura detallada. Este reconocimiento lo hará de acuerdo con el propósito que tenga al acercarse a un texto. Para desarrollar esta habilidad, cuando tenga un texto, cualquiera que éste sea, pídeles que digan cuál es el propósito que tienen al leerlo.

- *Habilidad para valorar los elementos no escritos que apoyan al texto*, como: fotografías, cuadros, ilustraciones, etcétera, los cuales ayudan a hacer más comprensible una lectura. También para favorecer el desarrollo de esta habilidad, es conveniente que les pidas que digan cómo apoyan al texto todos esos elementos: fotografías, cuadros, etcétera.
- *Habilidad para anticipar la información que está en un texto*. Debido a que las personas jóvenes y

adultas ya tienen información con respecto a muchas cosas, por lo que han vivido, pueden suponer o "adivinar" el contenido de un texto a partir de su título, de las imágenes, etcétera. Haz, por tanto, que reflexionen y digan sobre qué suponen que trata el texto con sólo ver la portada de un libro, las fotografías, etcétera, que aparecen en textos de revistas, periódicos y volantes, entre otros impresos.

- *Habilidad para descubrir el significado de palabras desconocidas*. No siempre se conocen todas las palabras cuando se lee; sin embargo, tampoco se necesita buscar todas ellas en el diccionario, porque, en muchas ocasiones, el contexto, es decir, la información explícita o implícita del texto que acompaña a éste, ayuda a comprenderlas. Te recomendamos que hagas actividades al respecto, diciéndoles, por ejemplo, que formen enunciados





con las palabras "llave" y "gato", para que luego vean cómo cada uno las usó con significado distinto y eso se sabe sólo al leer completo el enunciado que formaron, es decir, por el contexto.

- *Habilidad para reconocer los elementos en que se organiza un texto* (introducción, desarrollo, conclusiones, etcétera). Esta habilidad se favorece si lo trabajas con artículos breves sobre diversos temas que aparecen en periódicos o revistas.
- *Habilidad para inferir información implícita a partir de lo que contiene el texto.* Todo lo que se dice en un texto es información explícita y todo aquello que no se dice, pero que se puede comprender o sobreentender por lo que se expresa, es infor-

mación implícita. También puedes desarrollar esta habilidad a partir de información que aparece en periódicos.

Recuerda fomentar el hábito de la lectura entre las personas jóvenes y adultas de tus círculos de estudio; para ello, organiza el intercambio de diversos textos (libros, periódicos, revistas e instructivos) y el préstamo de ellos a través de lo cual el gusto por leer se podrá ir desarrollando y/o incrementando.

Este módulo tiende un puente entre las personas jóvenes y adultas con la lengua escrita, que les permitirá caminar por diversos senderos en los cuales aprenderán, opinarán, y gozarán con el mundo de posibilidades que nos ofrezca la lectura.



Primera edición

Coordinación académica:
Águeda Saavedra Rodríguez

Autores:
Elin Emilsson
Patricia Rocha
Leonor Hernández

Edición y coordinación gráfica:
Greta Sánchez Muñoz

Revisión:
Jose Luis Chagolla

Formación:
Abraham Menes N.

Saber leer. Guía del asesor

D.R. ©, Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA.
Francisco Márquez No. 160, col. Condesa, México, D.F. 06140.
Primera edición: 2001
Segunda edición: marzo del 2003

Esta obra es propiedad intelectual de sus autoras y autores y los derechos de publicación han sido legalmente transferidos al INEA. Prohibida su reproducción parcial o total por cualquier medio, sin autorización escrita de su legítimo titular de derechos.

ISBN Obra completa, *Educación para la Vida y el Trabajo*: 970-23-0274-9
ISBN Saber leer, *Guía del asesor*: 970-23-0343-5

Impreso en México.

Segunda edición

Revisión de contenidos
Maricela Patricia Rocha Jaime
Lourdes Aravedo Reséndiz

Revisión editorial y seguimiento
Laura Sainz Olivares
José Luis Moreno Borbolla

Coordinación gráfica y
cuidado de la edición
Greta Sánchez Muñoz
Adriana Barraza Hernández

Diseño Gráfico
Salvador Hernández Gallegos



DISTRIBUCIÓN GRATUITA